



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

от 08.07.2013

№ 2176

г.Туапсе

О внесении изменений в постановление главы Туапсинского района Краснодарского края от 13 марта 2001 года № 153 «О регистрации муниципального унитарного предприятия «Район сегодня»

В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», в целях устранения нарушений требований статьи 20 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации» постановляю:

1. Внести изменения в постановление главы Туапсинского района Краснодарского края от 13 марта 2001 года № 153 «О регистрации муниципального унитарного предприятия «Район сегодня».

2. Устав муниципального унитарного предприятия «Район сегодня» изложить в новой редакции согласно приложению.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район Г.Г.Апитина.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава

ВЕРНО муниципального образования

Начальник отдела Туапсинский район

Е.П. Анисимова



В.В.Лыбанев

Дир. (Апитина Г.Г.)

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский район
от 08.04.2013 № 2176

У С Т А В

МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

«Редакция газеты «Черноморье сегодня»

г. Туапсе
2013 г.

1. Общие положения.

1.1. Муниципальное унитарное предприятие Туапсинского муниципального района «Редакция газеты «Черноморье сегодня», в дальнейшем именуемое «Предприятие» или «Редакция», создано в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.2. Фирменное наименование Предприятия на русском языке:

Полное – муниципальное унитарное предприятие Туапсинского муниципального района «Редакция газеты «Черноморье сегодня».

Сокращенное – МУП «Редакция газеты «Черноморье сегодня».

1.3. Предприятие является коммерческой организацией и средством массовой информации, действует в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Федеральным Законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации».

Функции учредителя и собственника имущества Предприятия осуществляет администрация Туапсинского муниципального района в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, фирменное наименование, может иметь товарный знак (знак обслуживания).

1.5. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам государства и его органов, государство и его органы несут ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.6. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Место нахождения Предприятия: 352800, Краснодарский край, Туапсинский район, г. Туапсе, ул. Гоголя, 7.

1.8. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.9. Предприятие не имеет филиалов и представительств.

2. Цели и предмет деятельности Предприятия.

2.1. Предприятие создано в целях удовлетворения общественных потребностей в результатах его деятельности и получения прибыли.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности предприятия):

– оказание услуг по организации и осуществлению информирования граждан о деятельности администрации МО Туапсинский район, а также об

общественно-политических, экономических, социально-культурных событиях в Туапсинском районе;

– публикация муниципальных правовых актов, иной официальной информации Туапсинского муниципального района;

– создание, подготовка и редактирование информационных и иных материалов;

– публикация в установленном законодательством порядке рекламных материалов;

– консультационные услуги учредителю, гражданам и юридическим лицам;

– выпуск и распространение газеты, теле- и радиопрограмм.

Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом, кроме деятельности, направленной на создание объектов социально-культурного назначения и строительство жилья в целях обеспечения потребностей работников Предприятия.

2.3. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Имущество Предприятия.

3.1. Имущество Предприятия находится в муниципальной собственности, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

3.2. Имущество унитарного предприятия формируется за счет:

– имущества, закрепленного за унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения собственником;

– доходов унитарного предприятия от его деятельности;

– иных не противоречащих законодательству источников.

3.3. Право на имущество, закрепляемое за унитарным Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества, возникает с момента передачи такого имущества унитарному предприятию, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением собственника о передаче имущества унитарному предприятию.

3.4. При переходе права собственности на Предприятие как имущественный комплекс к другому собственнику государственного или муниципального имущества Предприятие сохраняет право хозяйственного ведения на принадлежащее ему имущество.

3.5. На момент утверждения новой редакции настоящего Устава размер уставного фонда Предприятия составляет 100000 (сто тысяч) рублей.

3.6. Уставный фонд может быть увеличен.

3.7. Увеличение уставного фонда предприятия допускается только после его формирования в полном объеме, в том числе после передачи предприятию недвижимого и иного имущества, предназначенного для закрепления за ним на праве хозяйственного ведения.

3.8. Увеличение уставного фонда может осуществляться за счет дополнительно передаваемого собственником имущества, а также доходов; полученных в результате деятельности предприятия.

3.9. Решение об увеличении уставного фонда может быть принято собственником его имущества только на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности предприятия за истекший финансовый год.

3.10. Размер уставного фонда Предприятия с учетом размера его резервного фонда не может превышать стоимость чистых активов предприятия.

3.11. Одновременно с принятием решения об увеличении уставного фонда собственник имущества принимает решение о внесении соответствующих изменений в настоящий устав.

3.12. Документы для государственной регистрации внесенных в устав изменений в связи с увеличением его уставного фонда, а также документы, подтверждающие увеличение уставного фонда предприятия, должны быть представлены в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.

Непредставление указанных в настоящем пункте документов является основанием для отказа в государственной регистрации внесенных в устав изменений.

3.13. Собственник имущества предприятия вправе, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, обязан уменьшить уставный фонд такого предприятия.

3.14. Уставный фонд предприятия не может быть уменьшен, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше определенного в соответствии с Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» минимального размера уставного фонда.

3.15. В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов предприятия окажется меньше размера его уставного фонда, собственник имущества обязан принять решение об уменьшении размера уставного фонда до размера, не превышающего стоимости его чистых активов, и зарегистрировать эти изменения в установленном законом порядке.

3.16. В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов предприятия окажется меньше установленного Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» на дату государственной регистрации Предприятием минимального размера уставного фонда и в течение трех месяцев стоимость чистых активов не будет восстановлена до минимального размера уставного фонда, собственник имущества должен принять решение о ликвидации или реорганизации предприятия.

Стоимость чистых активов предприятия определяется на основании данных бухгалтерской отчетности в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.17. В течение тридцати дней с даты принятия решения об уменьшении ~~своего~~ уставного фонда Предприятие обязано в письменной форме уведомить ~~всех~~ известных ему кредиторов об уменьшении своего уставного фонда и о его ~~новом~~ размере, а также опубликовать в органе печати, в котором публикуются ~~законные~~ о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о ~~принятом~~ решении.

3.18. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой ~~прибыли~~ создает резервный фонд в размере 15% от уставного фонда.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие ~~убытков~~ Предприятия.

3.19. Предприятие за счет чистой прибыли с разрешения собственника ~~имущества~~ может создавать также фонд развития Предприятия и фонд социального развития. Фонд развития Предприятия может быть использован на реконструкцию и техническое оснащение Предприятия. Фонд социального развития может быть использован на жилищное строительство для работников Предприятия и их материальное поощрение.

Размер и порядок формирования этих фондов определяется решением собственника имущества Предприятия.

Средства, зачисленные в такие фонды, могут быть использованы Предприятием только на цели, определенные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, решением собственника имущества и уставом предприятия.

3.20. Собственник имущества имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия.

3.21. Предприятие ежегодно перечисляет в местный бюджет часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, в размерах и в сроки, которые определяются Правительством Российской Федерации, уполномоченными органами государственной власти Краснодарского края и органами местного самоуправления Туапсинского района.

3.22. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

3.23. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника имущества.

3.24. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом предприятия. Сделки, совершенные с нарушением этого требования, являются ничтожными.

3.25. Предприятие не вправе без согласия собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением

банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

3. Правоспособность предприятия

4.1. Предприятие может иметь гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности предусмотренным в уставе и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

4.2. Предприятие создано без ограничения срока.

4.3. Предприятие вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

4.4. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, Предприятие может осуществлять только на основании лицензии.

4.5. Предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральными законами допускается участие юридических лиц.

4.6. Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

4.7. Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия собственника имущества.

4.8. Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими предприятию акциями осуществляется Предприятием только с согласия собственника имущества.

4.9. Крупной сделкой является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Предприятием прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда Предприятия или более чем в 50 тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда.

Для целей настоящего пункта устава стоимость отчуждаемого Предприятием в результате крупной сделки имущества определяется на основании данных его бухгалтерского учета, а стоимость приобретаемого Предприятием имущества - на основании цены предложения такого имущества.

4.10. Решение о совершении крупной сделки принимается с согласия собственника имущества Предприятия.

4.11. Заимствования Предприятием могут осуществляться в форме:

кредитов по договорам с кредитными организациями;

бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации.

Предприятие также вправе осуществлять заимствования путем размещения облигаций или выдачи векселей.

Предприятие вправе осуществлять заимствования только по согласованию с собственником имущества Предприятия объема и направлений использования привлекаемых средств. Порядок осуществления заимствований предприятием определяется органом местного самоуправления.

4.12. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

4.13. Предприятие не несет ответственность по обязательствам собственника его имущества (муниципального образования).

4.14. Администрация Туапсинского муниципального района не несет ответственность по обязательствам предприятия, за исключением случаев, если несостоятельность (банкротство), предприятия вызвана собственником его имущества. В указанных случаях на собственника при недостаточности имущества предприятия может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

5. Права и обязанности учредителя редакции, редакции, собственника имущества Предприятия.

5.1. Собственник имущества Предприятия в отношении Предприятия:

- 1) принимает решение о создании Предприятия;
- 2) определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- 3) определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;
- 4) совместно с коллективом штатных журналистов редакции утверждает устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав Предприятия в новой редакции;
- 5) принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы Предприятия;
- 6) формирует уставный фонд Предприятия;
- 7) назначает на должность руководителя - Главного редактора, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
- 8) согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;
- 9) утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия;
- 10) дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом Предприятия, на совершение иных сделок;
- 11) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;

12) утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение;

13) дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Предприятия;

14) дает согласие на участие Предприятия в иных юридических лицах;

15) дает согласие в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;

16) принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

17) имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

5.2. Учредитель вправе обязать редакцию поместить бесплатно и в указанный срок сообщение или материал от его имени (заявление учредителя).

5.3. По претензиям и искам, связанным с заявлением учредителя, ответственность несет учредитель. Если принадлежность указанного сообщения или материала учредителю не оговорена редакцией, она выступает соответчиком.

5.4. Учредитель не вправе вмешиваться в деятельность средства массовой информации, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и уставом.

5.5. Учредитель может передать свои права и обязанности третьему лицу с согласия редакции. В случае ликвидации или реорганизации учредителя его права и обязанности в объеме предусмотренном Законом «О средствах массовой информации» переходят к редакции.

5.6. Собственник имущества предприятия вправе обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

5.7. Собственник имущества вправе истребовать имущество Предприятия из чужого незаконного владения.

5.8. Учредитель обязан оказывать содействие редакции в осуществлении ее деятельности.

5.9. Редакция сохраняет право на название при смене учредителя, изменении организационно- правовой формы, ликвидации предприятия.

5.10. Редакция осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности.

6. Управление Предприятием, редакцией.

6.1. Единоличным исполнительным органом предприятия является руководитель предприятия, редакции - Главный редактор. Главный редактор назначается собственником имущества, учредителем. Главный редактор по вопросам финансово-хозяйственной деятельности подотчетен собственнику

имущества. С назначенным на должность Главным редактором заключается трудовой договор. Изменения трудового договора и его расторжение относятся к компетенции собственника имущества предприятия, учредителя. Трудовые отношения между Главным редактором и собственником предприятия, учредителем, порядок заключения трудового договора, его условия, порядок изменения и прекращения трудового договора регулируются нормами трудового законодательства с изъятиями установленными Федеральным Законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

Главный редактор представляет редакцию в отношениях с учредителем, издателем, распространителем, гражданами, объединениями граждан, предприятиями, учреждениями, организациями, государственными органами, а также в суде. Он несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средства массовой информации законодательными актами Российской Федерации.

Главный редактор действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штаты Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

Главный редактор организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.

6.2. Главный редактор не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

Главный редактор по вопросам хозяйственной деятельности подлежит аттестации в порядке, установленном собственником имущества Предприятия.

6.3. Главный редактор отчитывается о хозяйственной деятельности Предприятия в порядке и в сроки, которые определяются собственником имущества Предприятия.

6.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность Главного редактора, не может совершаться без согласия собственника имущества.

Главный редактор признается заинтересованным в совершении Предприятием сделки в случаях, если он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации:

являются стороной сделки или выступают в интересах третьих лиц в их отношениях с предприятием;

владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами акций (долей, паев) юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;

занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием.

6.5. Главный редактор должен доводить до сведения собственника имущества Предприятия информацию:

о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности;

о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;

об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

6.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность Главного редактора и которая совершена с нарушением требований, предусмотренных настоящим уставом и действующим законодательством, может быть признана недействительной по иску Предприятия или собственника имущества Предприятия.

6.7. Главный редактор при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

6.8. Главный редактор несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

6.9. Редакционная коллегия является совещательным органом, в который в обязательном порядке входят:

- представитель учредителя;
- Главный редактор;
- заместитель Главного редактора;
- ответственный секретарь редакции.

Состав редколлегии избирается общим собранием творческих сотрудников редакции или назначается Главным редактором в количестве 4 человек сроком на 5 лет.

6.10. В компетенцию редакционной коллегии входит:

- принятие решений по наиболее важным вопросам деятельности редакции, как средства массовой информации;
- вынесение решений о качестве работы сотрудников;

– разработка совместно с Главным редактором положения о выплате гонораров журналистам и принятие решений по персональным выплатам гонораров;

– определение характера и тематической направленности издания теле, радиопрограмм на различных этапах творческой деятельности; принятие решений по выпуску издания теле, радиопрограммы.

6.11. Решения редколлегии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании. В случае разногласий голос Главного редактора является решающим.

6.12. Коллектив журналистов участвует в деятельности редакции и выражает свое мнение через общее собрание коллектива штатных творческих работников.

6.13. Собственник имущества Предприятия вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных Предприятию, к Главному редактору.

6.14. Бухгалтерская отчетность Предприятия в случаях, определенных собственником имущества Предприятия, подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором.

6.15. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется органом, осуществляющим полномочия собственника, и другими уполномоченными органами.

6.16. Предприятие по окончании отчетного периода представляет уполномоченным органам и органам местного самоуправления бухгалтерскую отчетность и иные документы, перечень которых определяется Правительством Российской Федерации, органами исполнительной власти Краснодарского края и органами местного самоуправления.

6.17. Предприятие обязано публиковать отчетность о своей деятельности в случаях, предусмотренных федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.18. Предприятие обязано хранить следующие документы:

– учредительные документы, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы и зарегистрированные в установленном порядке;

– решения собственника имущества о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;

– документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия; документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе; внутренние документы Предприятия; положения о филиалах и представительствах;

– решения собственника имущества Предприятия, касающиеся хозяйственной деятельности Предприятия;

– списки аффилированных лиц Предприятия;

– аудиторские заключения, заключения органов государственного и муниципального финансового контроля;

– иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, уставом, внутренними документами Предприятия, решениями собственника имущества и директора Предприятия.

6.19. Предприятие хранит документы, предусмотренные пунктом 6.18 по месту его нахождения.

6.20. При ликвидации Предприятия документы, предусмотренные пунктом 6.18 передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Порядок и основания приостановления деятельности предприятия, как средства массовой информации.

7.1. Деятельность предприятия, как средства массовой информации, может быть прекращена или приостановлена только по решению учредителя, либо судом в порядке гражданского судопроизводства по иску регистрирующего органа или Министерства печати и информации Российской Федерации.

7.2. Учредитель имеет право прекратить или приостановить деятельность предприятия, как средства массовой информации, исключительно в случаях и порядке, предусмотренных уставом и действующим законодательством.

7.3. Основанием для прекращения судом деятельности средства массовой информации являются неоднократные в течение двенадцати месяцев нарушения редакцией требований статьи 4 Закона "О средствах массовой информации", по поводу которых регистрирующим органом или Министерством печати и информации Российской Федерации делались письменные предупреждения учредителю и (или) редакции (главному редактору), а равно неисполнение постановления суда о приостановлении деятельности средств массовой информации.

7.4. Деятельность средства массовой информации может быть также прекращена в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности».

8. Реорганизация и ликвидация Предприятия.

8.1 Предприятие может быть реорганизовано и ликвидировано в порядке и на условиях, предусмотренных Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», иным действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Смена учредителя, изменение состава соучредителей, а равно названия, языка, формы периодического распространения массовой информации, территории распространения его продукции допускается лишь при условии перерегистрации средств массовой информации.

Перерегистрация средств массовой информации осуществляется в том же порядке, что и их регистрация.

Перерегистрация средства массовой информации, деятельность которого прекращена судом, не допускается.

При изменении местонахождения редакции, периодичности выпуска и максимального объема средства массовой информации учредитель обязан в месячный срок письменно уведомить об этом регистрирующий орган.

9. Порядок изменения и утверждения Устава.

9.1. Устав Предприятия, как средства массовой информации принимается коллективом журналистов на общем собрании совместно с учредителем. Устав утверждается учредителем - Администрацией Туапсинского муниципального района.

9.2. Все изменения и дополнения в Устав вносятся коллективом журналистов на общем собрании совместно с учредителем и утверждаются учредителем – Администрацией муниципального образования Туапсинский район.

[Faint, illegible text from the reverse side of the document]

Пройдите, пожалуйста, процедуру и скрепите полученные 14 (четырнадцать) листов.



Мехрайонное ИФНС России № 6
по Краснодарскому краю
в Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
№ 09 от 2018
ОГРН 1022304015263
ГРН 230406502536
С оригиналом документа хранится
в регистрирующем органе
Исполнитель: Е. Ю. Семеняк
ИФНС России № 6
по Краснодарскому краю



**Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ТУАПСИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

(полное наименование юридического лица)

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1 0 2 2 3 0 4 9 1 5 8 6 3

внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица

«27» августа 2013 года
число месяц (прописью) год

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2 1 3 2 3 6 5 0 2 3 5 3 6

Запись содержит следующие сведения:

N п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Идентификационные сведения о юридическом лице, внесенные в ЕГРЮЛ

1	Наименование ОПФ	Унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения
2	Полное наименование ЮЛ	МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ "РАЙОН СЕГОДНЯ"
3	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	1022304915863
4	Дата присвоения ОГРН	05.09.2002
5	ИНН	2355014906
6	КПП	235501001
7	Полный почтовый адрес	352800, РОССИЯ, Краснодарский край, Туапсе, Свободный ул, 3, 8

Сведения об организационно-правовой форме и фирменном наименовании юридического лица

8	Наименование ОПФ	Унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения
9	Полное наименование юридического лица на русском языке	МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ТУАПСИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "РЕДАКЦИЯ ГАЗЕТЫ "ЧЕРНОМОРЬЕ СЕГОДНЯ"
10	Сокращенное наименование юридического лица на русском языке	МУП "РЕДАКЦИЯ ГАЗЕТЫ "ЧЕРНОМОРЬЕ СЕГОДНЯ"

Сведения об адресе (месте нахождения) юридического лица внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц

Адрес (место нахождения) в Российской Федерации

	2	3
1	Почтовый индекс	352800
12	Субъект РФ (регион)	Краснодарский край
13	Наименование района	Туапсинский р-н
14	Наименование города	Туапсе г
15	Наименование населенного пункта	нет
16	Наименование улицы	Гоголя ул
17	Номер дома (владение)	7
18	Корпус (строение)	нет
19	Квартира (офис)	нет

Сведения о записи внесенной в Единый государственный реестр юридических лиц на основании представленных документов		
20	Государственный регистрационный номер записи	2132365023536
21	Дата внесения записи	27.08.2013
22	Событие, с которым связано внесение записи	Внесение изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ, связанных с внесением изменений в учредительные документы, на основании заявления
23	Наименование регистрирующего органа, в котором внесена запись	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 6 по Краснодарскому краю
24	Статус	действительная (последняя)
25	Номер записи, признанной недействительной	нет
26	Номер записи, в которую внесены изменения	нет
Сведения о количестве заявителей при данном виде регистрации		
27	Количество	1
Сведения о заявителях при данном виде регистрации		
28	Вид заявителя	Руководитель постоянно действующего исполнительного органа
29	Наименование органа	нет
Данные физического лица		
30	Фамилия	ЧАМЧЕВ
31	Имя	АЛЕКСЕЙ
32	Отчество	ФЕДОРОВИЧ
Сведения о количестве документов, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц		
33	Количество	4
Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц		
34	Порядковый номер	1
35	Наименование документа	Заявление о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица
36	Номер документа	754
37	Дата документа	20.08.2013
38	Документы представлены	на бумажном носителе
39	Порядковый номер	2
40	Наименование документа	Документ об уплате государственной пошлины
41	Номер документа	нет
42	Дата документа	09.08.2013
43	Документы представлены	на бумажном носителе
44	Порядковый номер	3

	2	3
45	Наименование документа	Постановление
46	Номер документа	нет
47	Дата документа	08.08.2013
48	Документы представлены	на бумажном носителе
49	Порядковый номер	4
50	Наименование документа	Устав
51	Номер документа	нет
52	Дата документа	нет
53	Документы представлены	на бумажном носителе

Лист записи выдан налоговым органом

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 6 Краснодарскому краю

(полное наименование регистрирующего органа)

«27» августа 2013 года
 число месяц (прописью) год

Заместитель начальника
 Должность ответственного лица



Аклеева Тамара Ивковна
 Фамилия, инициалы

Принумеровано и прснумеровано
лист(ов)
Руководитель
Российской Федерации

