

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

от 16.08.2024

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 978

г. Туапсе

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 14 сентября 2023 г. № 1679 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Туапсинский район»

В соответствии со статьями 78, 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Краснодарского края от 5 мая 2019 г. № 4024-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае отдельными государственными полномочиями Краснодарского края по поддержке сельскохозяйственного производства», постановлениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», от 25 июля 2017 г. № 550 «Об утверждении Порядка предоставления местным бюджетам субвенций из бюджета Краснодарского края на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части

предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в рамках реализации мероприятия государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (с изменениями), приказом Министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 13 мая 2021 г. № 143 «Об утверждении Методических рекомендаций для органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края по предоставлению субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае» (с изменениями) **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 14 сентября 2023 г. № 1679 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Туапсинский район» изменения, изложив приложение и все приложения к нему в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в средстве массовой информации Туапсинского района – газете «Черноморье сегодня» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Туапсинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район Бердникова А.Н.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
муниципального образования
Туапсинский район



С.А. Бойко

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Туапсинский район
от 15.09.2023 № 978

«Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский район
от 14.09.2023 № 1679

ПОРЯДОК

предоставления субсидий гражданам, ведущим
личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в области
сельскохозяйственного производства на
территории муниципального образования
Туапсинский район

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Туапсинский район (далее – Порядок) разработан во исполнение статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», а также в целях реализации Закона Краснодарского края от 5 мая 2019 г. № 4024-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае отдельными государственными полномочиями Краснодарского края по поддержке сельскохозяйственного производства», Закона Краснодарского края от 28 января 2009 г. № 1690-КЗ

«О развитии сельского хозяйства в Краснодарском крае», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», от 25 июля 2017 г. № 550 «Об утверждении Порядка предоставления местным бюджетам субвенций из бюджета Краснодарского края, на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в рамках реализации мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (с изменениями), приказа министерства сельского хозяйства рабывающей промышленности Краснодарского края от 13 мая 2021 г. № 143 «Об утверждении Методических рекомендаций для органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края по порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае» (с изменениями), и мероприятий муниципальной программы «Экономическое развитие Туапсинского района» утвержденной постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от 15 октября 2015 г. № 2415 в целях определения сроков и последовательности действий администрации муниципального образования Туапсинский район (далее – администрация), необходимых для осуществления отдельных государственных полномочий Краснодарского края по поддержке сельскохозяйственного производства.

Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, в том числе гражданам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Туапсинский район в целях возмещения части затрат на развитие сельскохозяйственного производства в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944 за счет средств бюджета Краснодарского края, передаваемых администрации в порядке межбюджетных отношений (далее – субсидии).

1.2. Понятия, используемые в целях настоящего Порядка:

1) заявителями являются участвующие в отборе:

граждане, в том числе граждане, применяющие специальные налоговые режимы «Налог на профессиональный доход», зарегистрированные на территории Краснодарского края и ведущие личное подсобное хозяйство на земельном участке, расположенном на территории муниципального образования Туапсинский район в соответствии с действующим законодательством (далее - ИПХ);

главы крестьянских (фермерских) хозяйств зарегистрированные на территории Краснодарского края и осуществляющие деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования Туапсинский район (далее - КФХ);

индивидуальные предприниматели, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, отвечающие требованиям Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», а также индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность в соответствии с Общероссийским классификатором по видам экономической деятельности (ОКЭД) ОК 034-2014 (КДЕС 2008) - Раздел А «Продукция сельского, лесного и рыбного хозяйства», зарегистрированные на территории Краснодарского края и осуществляющие деятельность на территории муниципального образования Туапсинский район (далее - ИП).

От имени заявителей могут выступать их представители. Полномочия представителей подтверждаются доверенностью, оформленной в установленном законом порядке;

2) получатели субсидии – заявители, прошедшие отбор и заключившие Соглашение о предоставлении субсидии с администрацией, в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым управлением администрации муниципального образования Туапсинский район (далее – Соглашение);

3) отбор – процедура, проводимая управлением сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район (далее – уполномоченный орган) на конкурентной основе способом запроса предложений (заявок), исходя из соответствия заявителей критериям и очередности поступления предложений (заявок), на участие в отборе получателей субсидий;

4) заявка на участие в отборе получателей субсидий – документ, представляемый заявителями по формам, согласно приложениям 1 и 2 к настоящему Порядку;

5) обстоятельства непреодолимой силы - чрезвычайные, непредвиденные и непредотвратимые обстоятельства, возникшие в период действия заключенного Соглашения, которые нельзя было ожидать, либо избежать или преодолеть, а также находящиеся вне контроля сторон Соглашения.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся:

воздействие опасных природных явлений: наводнение, подтопление, паводок, град, ураганный ветер и другие опасные природные явления;

заразные, в том числе особо опасные, болезни животных, по которым могут устанавливаться ограничительные мероприятия (карантин), согласно

перечню, утвержденному Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 19 декабря 2011 г. № 476 «Об утверждении перечня заразных, в том числе особо опасных, болезней животных, по которым могут устанавливаться ограничительные мероприятия (карантин)».

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены также предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателей субсидии, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя субсидии средств или невозможность выполнить финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.

1.3. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат на:

1) поддержку производства реализуемой продукции животноводства;

2) приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства;

3) строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищенном грунте;

4) оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз);

5) приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства (кроме ИПХ, не применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

6) приобретение молодняка кроликов, нутрий, гусей, индеек, уток, кур-несушек, перепелов, а также пчелопаketов;

7) приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства, а также переработки животноводческой продукции (кроме ИПХ, не применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

8) приобретение саженцев плодово-ягодных культур, рассады и семян овощных и цветочных культур (для ИПХ, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

9) наращивание поголовья коров (кроме ИПХ);

1.4 Функции главного распорядителя бюджетных средств, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, осуществляет администрация.

1.5 Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до уполномоченного органа.

1.6. Способ представления субсидии – возмещение затрат.

Заявители вправе обращаться за возмещением части затрат, понесенных ими в четвертом квартале отчетного финансового года и (или) в текущем

финансовом году, на цели предоставления субсидий, указанные в пункте 1.3 настоящего раздела, при условии ведения ими соответствующей производственной деятельности на дату подачи заявки.

Размер субсидий для ЛПХ, перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на момент подачи заявки на получение субсидий, рассчитывается на затраты, понесенные в текущем финансовом году и четвертом квартале предыдущего года по расчетным размерам ставок субсидий для предоставления финансовой государственной поддержки развития ЛПХ в области сельскохозяйственного производства, перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», независимо от даты перехода на специальный налоговый режим.

В случае если ЛПХ перешел и находится на специальном налоговом режиме «Налог на профессиональный доход» к субсидированию принимаются затраты до регистрации его в качестве ЛПХ, перешедшего на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и после регистрации.

В случае регистрации ЛПХ в качестве ИП, к субсидированию принимаются затраты до регистрации в качестве ИП и после регистрации.

Гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, предоставление документов осуществляется в уполномоченный орган, на основании документов, подтверждающих наличие земельного участка для ведения деятельности (ЛПХ), на основании документов, подтверждающих понесенные затраты и (или) реализацию произведенной продукции.

КФХ и ИП предоставление документов осуществляется в администрацию на основании документов, подтверждающих ведение их хозяйственной деятельности.

1.7. Информация, содержащая сведения о субсидиях, подлежит размещению на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Начиная с 1 января 2025 г. информация, содержащая сведения о субсидиях, дополнительно подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет», в соответствии с порядком размещения такой информации, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

1.8. Критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, установлены в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Требования к получателю субсидии.

1) заявители должны являться сельскохозяйственными товаропроизводителями (признанными таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»);

ИП, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность менее одного года должны иметь соответствующий вид деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором по видам экономической деятельности (ОКПД) ОК 034-2014 (КПЕС 2008) - Раздел А «Производство сельского, лесного и рыбного хозяйства»;

2) должны осуществлять производственную деятельность на территории Туапсинского района на дату подачи заявки;

3) должны иметь государственную регистрацию в Федеральной налоговой службе России (далее - ФНС России) (кроме ЛПХ, не перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход») на дату подачи заявки;

4) не должны являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ, на первое число месяца, в котором подана заявка (кроме ЛПХ);

5) не должны получать средства из бюджета Краснодарского края, на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка и за субсидируемый период, указанный в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, на первое число месяца, в котором подана заявка;

6) не должны иметь просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем и муниципальным образованием Туапсинский район, на первое число месяца, в котором подана заявка;

7) не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму на дату рассмотрения заявки;

8) не должны находиться в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового

уничтожения на дату рассмотрения заявки;

9) не должны являться иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» на дату рассмотрения заявки;

10) должны иметь поголовье коров на первое января текущего года и сохранение его численности в хозяйстве на дату подачи заявки о предоставлении субсидии - при предоставлении субсидии на производство реализуемого молока и (или) наращивания поголовья коров, за исключением заявителей, осуществляющих данный вид деятельности менее одного года и заявителей, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы;

11) должны быть зарегистрированными в Федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии «Меркурий» (далее – ФГИС «Меркурий») на дату подачи заявки и соблюдать требования на перемещение (перевозку) сельскохозяйственных животных и продукции животноводства, с получением соответствующих ветеринарно-сопроводительных документов, оформленных с использованием ФГИС «Меркурий» (кроме получателей субсидий на возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищенном грунте и приобретения систем капельного орошения для ведения овощеводства);

12) должны реализовывать продукцию животноводства, представляющую к субсидированию, юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы, а также предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края;

13) должны вести личное подсобное хозяйство без использования труда наемных работников на дату подачи заявки;

14) должны соблюдать предельные максимальные размеры земельных участков, (приусадебных и полевых), предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, которые могут находиться одновременно на праве собственности и (или) ином праве у ЛПХ (1,5 гектара - занимающих сельскохозяйством, садоводством; 2,5 гектара - молочным животноводством и откормом крупного рогатого скота) на дату подачи заявки;

15) должны отвечать установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям малого предприятия, должны быть включены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на дату рассмотрения заявки (кроме ЛПХ);

16) не должны иметь на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов на дату формирования справки об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов (кроме ЛПХ, не перешедших на специальный налоговый режим);

17) не должны иметь задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной

собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования Туапсинский район на первое число месяца, в котором подана заявка;

18) заявители - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, на первое число месяца, в котором подана заявка (кроме ЛПХ);

19) не должны находиться в реестре дисквалифицированных лиц на дату подачи заявки;

20) не должны использовать труд иностранных работников, за исключением случаев:

использования субъектами агропромышленного комплекса Краснодарского края труда иностранных работников в отраслях садоводства и виноградарства на сезонных работах;

использования субъектами агропромышленного комплекса Краснодарского края труда граждан Украины, признанных беженцами, а также граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, которые направлены на работу исполнительными органами государственной власти Краснодарского края и центрами занятости населения в муниципальных образованиях Краснодарского края;

привлечения субъектами агропромышленного комплекса Краснодарского края иностранных работников в качестве высококвалифицированных специалистов в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

использования субъектами малого предпринимательства труда граждан Республики Беларусь;

21) не должны иметь просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подана заявка (кроме ЛПХ);

22) заявитель не является подвергнутым административному наказанию за нарушение норм миграционного законодательства Российской Федерации на первое число месяца, в котором подана заявка (кроме ЛПХ);

23) должен осуществлять реализацию продукции растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) на территории Российской Федерации в году, предоставляющем получение субсидии, по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства (кроме ЛПХ);

24) заявители, перешедшие и находящиеся на специальном налоговом режиме «Налог на профессиональный доход» в течение определенного периода

с даты получения субсидии;

60 месяцев при субсидировании строительства теплиц;

36 месяцев при субсидировании приобретения животных;

12 месяцев по иным направлениям субсидирования;

граждане, в том числе граждане, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», ведущие личное подсобное хозяйство, в случае перехода в статус ИП, сохраняют обязанность по выполнению условий Соглашения заключенного ранее.

2.2. Порядок формирования заявки.

2.2.1. Заявки заполняются заявителями по формам, согласно приложениям 1 и 2 к настоящему Порядку, с приложением документов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

2.2.2. Заявка направляется заявителем в уполномоченный орган в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, нарочно или путем использования услуг почтовой связи.

2.2.3. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет заявитель в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.4. Датой представления заявителем заявки считается дата присвоения специалистом уполномоченного органа (далее – сотрудник уполномоченного органа) регистрационного номера в журнале регистрации, который должен быть пронумерован и прошнурован, на заявке ставится номер и дата регистрации.

Заявки, полученные путем использования услуг почтовой связи, регистрируются в день поступления заявки в уполномоченный орган по указанному в объявлении о проведении отбора почтовому адресу.

2.2.5. Внесение изменений в заявку не допускается.

2.2.6. Заявитель в период срока подачи заявок, определенного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, вправе подавать неограниченное число заявок при условии, что они предусматривают возмещение части затрат, не возмещенных ранее.

2.3. Перечень документов, предоставляемых заявителями для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

2.3.1. Для подтверждения соответствия требованиям заявителями в срок проведения отбора, представляются в уполномоченный орган прошитые, пронумерованные (за исключением одного экземпляра согласия субъекта персональных данных на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам (далее – согласие на обработку персональных данных) и одного экземпляра справки-расчет сумм субсидий), скрепленные печатью (при ее наличии) и подписью руководителя заявителя либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами или индивидуальными предпринимателями следующие документы:

крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными

предпринимателями, осуществляющими деятельность в области сельскохозяйственного производства, представляются:

1) заявка, согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) согласие на обработку персональных данных (приложение к заявке на участие в отборе на предоставление субсидии на возмещение части затрат);

3) оригинал (для обозрения) и копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

4) справки-расчеты сумм субсидий по соответствующим формам согласно приложениям 3, 6, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 20 к настоящему Порядку;

5) документ с указанием банковских реквизитов и номера счета заявителя для перечисления средств на возмещение части затрат;

6) справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подана заявка, подписанная руководителем заявителя и главным бухгалтером, либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами или индивидуальным предпринимателем, заверенная печатью (при наличии печати);

7) сведения о вырубке (заявителям, не вошедшим в сводную отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Краснодарского края за отчетный финансовый год, представляемую по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, для подтверждения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя), по форме согласно приложению 24 к настоящему Порядку, кроме крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;

гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, представляются:

1) заявка, согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) согласие на обработку персональных данных (приложение к заявке на участие в отборе на предоставление субсидии на возмещение части затрат);

3) оригинал (для обозрения) и копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

4) справки-расчеты сумм субсидий по соответствующим формам согласно приложениям 4, 5, 7, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 21, 22 к настоящему Порядку;

5) заявители, перешедшие и находящиеся на специальном налоговом режиме «Налог на профессиональный доход» дополнительно представляют справку о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (КНД 1122035) на дату подачи заявки;

6) документ с указанием банковских реквизитов и номера счета заявителя для перечисления средств на возмещение части затрат;

7) оригинал (для обозрения) и копия документа, подтверждающего наличие земельного участка, на котором гражданин ведет личное подсобное хозяйство.

2.3.2. Кроме того заявителями представляются:

1) для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных

сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства, и молодняка кроликов, нутрий, гусей, индеек, кур-несушек, перепелов, а также пчелопакетов:

оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих приобретение и оплату сельскохозяйственных животных (платежное поручение или чек контрольно-кассовой машины, товарная накладная или универсальный передаточный документ, договор (контракт) поставки сельскохозяйственных животных);

оригиналы (для обозрения) и копии документов, подтверждающих племенную ценность приобретенных животных (племенное свидетельство) (предоставляется в случае приобретения племенных сельскохозяйственных животных);

выписка из похозяйственной книги с указанием движения поголовья животных в период приобретения их хозяйством по форме согласно приложению 25 к настоящему Порядку (предоставляется ЛПХ);

информация о поголовье сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению 26 к настоящему Порядку (предоставляется КФХ и ИП);

копии ветеринарных сопроводительных документов (ветеринарная справка форма № 4 при покупке животных в пределах муниципального образования Туапсинский район) и (или) (ветеринарная справка форма № 1 при покупке животных за пределами муниципального образования Туапсинский район) оформленные с использованием компонента «Меркурий» Федеральной государственной системы в области ветеринарии (ФГИС) в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13 декабря 2022 г. № 862 «Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях»;

2) для получения субсидий на возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства: за реализацию мяса крупного рогатого скота (в расчете на 1 кг приемной живой массы), за реализацию молока (коров, коз) (в физическом весе);

информация о поголовье сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению 23 к настоящему Порядку (предоставляется КФХ и ИП);

выписка из похозяйственной книги с указанием движения поголовья животных в период приобретения их хозяйством по форме согласно приложению 25 к настоящему Порядку (предоставляется ЛПХ);

сводный реестр документов, подтверждающих часть фактически понесенных затрат на производство продукции животноводства и содержания коров (далее - сводный реестр затрат), согласно приложению 43 к настоящему Порядку, с приложением заверенных заявителем копий документов, подтверждающих часть фактически понесенных затрат;

копии документов, подтверждающих реализацию продукции (приемные квитанции и (или) товарные накладные и прочее);

справка о средней молочной продуктивности коров и (или) коз в году, предоставляемом текущему финансовому году, (за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в текущем финансовом году) по форме согласно приложению 27 к настоящему Порядку;

сведения об объеме производства коровьего и (или) козьего молока по форме согласно приложению 41 к настоящему Порядку (предоставляется КФХ и ИП);

сведения об объеме производства коровьего и (или) козьего молока по форме согласно приложению 42 к настоящему Порядку (предоставляется ЛПХ);

документ, подтверждающий ветеринарно-санитарное благополучие производителя молока (справка о ветеринарно-санитарном благополучии производителя молока и т.п.) по форме согласно приложению 45 к настоящему Порядку (при субсидировании молока);

копии ветеринарных сопроводительных документов (ветеринарная справка форма № 4 при покупке животных в пределах муниципального образования Туапсинский район) и (или) (ветеринарная справка форма № 1 при покупке животных за пределами муниципального образования Туапсинский район) оформленные с использованием компонента «Меркурий» Федеральной государственной системы в области ветеринарии (ФГИС) в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13 декабря 2022 г. № 862 «Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», (при субсидировании мяса крупного рогатого скота);

3) для получения субсидий на возмещение части затрат по оплате услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз);

копия документа, подтверждающего оплату услуги по искусственному осеменению (акт выполненных работ; чек контрольно-кассовой машины или платежное поручение; квитанция-договор, являющаяся бланком строкой отчетности);

информация о поголовье сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению 26 к настоящему Порядку (предоставляется КФХ и ИП);

выписка из похозяйственной книги с указанием движения поголовья животных в период приобретения их хозяйством по форме согласно приложению 25 к настоящему Порядку (предоставляется ЛПХ);

4) для получения субсидий на возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищенном грунте: смета (сводка) фактических затрат при строительстве хозяйственным способом по форме согласно приложению 28 к настоящему Порядку;

копии документов, подтверждающих приобретение и оплату материалов

на строительство теплиц (товарная накладная или товарно-транспортная накладная или универсальный передаточный документ, чек контрольно-кассовой машины или платежное поручение; товарный чек или бланк строгой отчетности) согласно смете (сводке) фактических затрат на строительство хозяйственным способом;

копия договора на строительство теплицы (при строительстве теплицы подрядным способом);

смета (сводка) фактических затрат, подписанная подрядной организацией при строительстве подрядным способом, по форме согласно приложению 29 к настоящему Порядку;

копии актов выполненных работ и документов, подтверждающих оплату выполненных работ (платежное поручение или чек контрольно-кассовой машины) при строительстве подрядным способом;

акт обследования теплицы комиссией поселения, на территории которого расположен земельный участок, заверенный главой городского или сельского поселения (акт является документом, подтверждающим использование теплицы по целевому назначению);

выписка из похозяйственной книги с указанием размеров теплицы по форме согласно приложению 25 к настоящему Порядку (представляется ЛПХ);

5) для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства:

копии документов, подтверждающих приобретение, оплату, получение, установку оборудования систем капельного орошения для ведения овощеводства (товарная накладная или товарно-транспортная накладная, чек контрольно-кассовой машины или платежное поручение; товарный чек или бланк строгой отчетности);

акт обследования установленных систем капельного орошения для ведения овощеводства комиссией поселения, на территории которого расположен земельный участок, заверенный главой городского или сельского поселения;

выписка из похозяйственной книги с указанием размеров теплицы по форме согласно приложению 25 к настоящему Порядку (представляется ЛПХ);

6) для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования для животноводства, птицеводства, а также переработки животноводческой продукции по кодам: 27.51.11.120, 28.22.18.244, 28.25.13.110, 28.25.13.111, 28.25.13.115, 28.29.60.000, 28.30.10.000, 28.30.21.110, 28.30.51.000 - 28.30.53.000, 28.30.82.110, 28.30.82.120, 28.30.83.110 - 28.30.83.180, 28.30.84.110, 28.30.84.120, 28.30.85.00, 28.30.86.110, 28.30.86.140, 28.93.12.00, 28.93.13.143, 28.93.17.170 в соответствии с приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 г. № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)»;

копии документов, подтверждающих приобретение и оплату

технологического оборудования для животноводства и птицеводства (товарная накладная или товарно-транспортная накладная или универсальный передаточный документ, чек контрольно-кассовой машины или платежное поручение; товарный чек или бланк строгой отчетности);

акт обследования хозяйства после установки (монтажа) технологического оборудования комиссией сельского поселения, на территории которого расположено хозяйство, заверенный главой городского или сельского поселения.

7) для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение саженцев плодово-ягодных культур, рассады и семян овощных и цветочных культур (для ЛПХ, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»):

копии документов, подтверждающих приобретение, оплату, получение, саженцев плодово-ягодных культур, рассады и семян овощных и цветочных культур (товарная накладная или товарно-транспортная накладная или универсальный передаточный документ, чек контрольно-кассовой машины или платежное поручение; товарный чек или бланк строгой отчетности);

копии актов расхода саженцев плодово-ягодных культур, рассады и семян овощных и цветочных культур по форме согласно приложению 47 к настоящему Порядку;

копии сертификатов соответствия саженцев плодово-ягодных культур; выписка из похозяйственной книги по форме согласно приложению 25 к настоящему Порядку;

8) для получения субсидий на возмещение части затрат по наращиванию поголовья коров:

информация о поголовье сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению 26 к настоящему Порядку (в случае покупки коров, а также наращивания поголовья коров КФХ и ИП, в году, предшествующем текущему финансовому году);

сводный реестр затрат, согласно приложению 43 к настоящему Порядку с приложением заверенных заявителем копий документов, подтверждающих часть фактически понесенных затрат на содержание субсидируемых животных; (предоставляется КФХ и ИП).

Копии представленных документов заверяются заявителем.

2.3.3. Заявители со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий вправе обратиться в уполномоченный орган с целью разъяснения положений объявления о проведении отбора в письменном либо устном виде и получить исчерпывающие разъяснения в течение срока приема документов.

2.3.4. Уполномоченный орган в ответ на запрос, указанный в подпункте 2.3.3. пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок. Представленное уполномоченным органом разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий

не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

2.4. Порядок и сроки проведения отбора. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными в сводной бюджетной росписи бюджета Краснодарского края на текущий финансовый год, в соответствии с государственной программой Краснодарского края, в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до администрации на эти цели на текущий финансовый год.

Получатели субсидий определяются по результатам отбора заявителей, подавших предложения (заявки) на участие в отборе на предоставление субсидий исходя из критериев отбора, указанных в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, соответствие документов требованиям, указанным в пункте 2.3 раздела 2 настоящего Порядка и порядок очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.4.1. Не менее чем за пять рабочих дней до начала отбора уполномоченный орган передает информацию для размещения на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок), а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости), при этом, срок проведения приема заявок от участников отбора, составляет не менее 10-ти календарных дней;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты уполномоченного органа, в соответствии с подпунктом 2.4.3 пункта 2.4 раздела 2 настоящего Порядка;

требований и результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2.11 раздела 2 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к заявителям в соответствии с пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка и перечня документов, предоставляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с подпунктами 2.3.1 и 2.3.2. пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка;

порядка подачи заявок заявителями и требований, представленных к форме и содержанию заявок, в соответствии с подпунктом 2.3.1 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 настоящего Порядка; порядка рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка;

основаниями для отказа в предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка;

предоставления заявителям разъяснений поوجهений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктами 2.3.3 и 2.3.4 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка;

порядка заключения Соглашения, в соответствии с пунктом 2.10 раздела 2 настоящего Порядка;

условий признания победителя (победителей) уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с подпунктом 2.12.1 пункта 2.12 раздела 2 настоящего Порядка;

срока размещения на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения заявок в соответствии с настоящим Порядком, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения заявителя, прошедшего отбор.

2.4.2. Отбор объявляются уполномоченным органом по мере необходимости в течение текущего финансового года, но не позднее 15 ноября текущего года.

Срок проведения отбора может быть продлен уполномоченным органом не более чем на 10 рабочих дней (при необходимости).

2.4.3. Отбор проводится уполномоченным органом путем запроса предложений по адресу: 352800, Краснодарский край, Туапсинский район, г. Туапсе, ул. Свободы, д. 3.

Адрес электронной почты уполномоченного органа: sektor_sl@mail.ru. Адрес официального сайта администрации: <https://mkrsektor.gov.ru/>.

Критериями отбора являются соответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, соответствие документов требованиям, указанным в подпунктах 2.2.1 и 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

В соответствии со статьей 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации отбор получателей субсидий на муниципальном уровне осуществляется с использованием государственной интегрированной информационно-системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» с 1 января 2025 г.

2.4.4. Отбор получателей субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки; по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.4.5. Порядок отмены проведения отбора получателей субсидий:

1) объявление уполномоченным органом об отмене проведения отбора получателей субсидий на официальном сайте администрации в сети «Интернет» допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора получателей субсидий;

2) объявление об отмене отбора получателей субсидий подписывается руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа, размещается на едином портале и на официальном сайте уполномоченного

органа в сети «Интернет» и содержит информацию о причинах отмены отбора получателей субсидий;

3) заявители, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора получателей субсидий путем направления информационного письма путем использования услуг почтовой связи или по адресу электронной почты, указанной в заявке;

4) отбор получателей субсидий считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5) после окончания срока отмены проведения отбора получателей субсидий в соответствии с подпунктом 1 настоящего подпункта и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора получателей субсидий уполномоченный орган может отменить отбор получателей субсидий только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.5. Порядок и сроки проведения проверки уполномоченным органом на соответствие заявителя требованиям.

2.5.1. Регистрация заявок с прилагаемыми документами осуществляется сотрудником уполномоченного органа; рассмотрение заявок осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня окончания отбора;

сотрудник уполномоченного органа запрашивает следующие сведения в отношении заявителя прошедшего отбор получателя субсидии (посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме на общедоступных официальных ресурсах в электронной форме):

1) от Федеральной налоговой службы: сведения, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки (кроме ЛПХ, не перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»); сведения с официального сайта ФНС России с помощью сервисов «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде» и «Единый реестр субъектов МСП»;

подтверждающие регистрацию заявителя в качестве индивидуального предпринимателя в ФНС России;

о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, на дату подачи заявки (для ЛПХ, перешедших на специальный налоговый режим «Налог профессиональный доход»);

о включении заявителя в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства для подтверждения соответствия заявителя критериям малого предприятия (в том числе микропредприятия);

сведения о дисквалифицированных лицах на официальном сайте ФНС

России (адрес реестра - <https://service.nalog.ru/disqualified.do>);

2) от Департамента имущественных отношений Краснодарского края (при наличии обязательств):

документы, подтверждающие наличие (отсутствие) задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, на первое число месяца, в котором подана заявка;

3) от управления имущественных отношений администрации муниципального образования Туапсинский район (при наличии обязательств):

сведения о наличии земельного участка предоставленного на территории муниципального образования Туапсинский район для ведения ЛПХ, КФХ, сельскохозяйственного производства;

документы, подтверждающие наличие (отсутствие) задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования Туапсинский район, на первое число месяца, в котором подана заявка;

4) от Федеральной службы по финансовому мониторингу Российской Федерации (Росфинмониторинг) путем получения сведений с официального сайта:

подтверждение, что заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, на официальном сайте Росфинмониторинга (адрес перечня - <https://www.fedsfm.ru/documents/teft-list>) на дату рассмотрения заявки;

подтверждение, что заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения на дату рассмотрения заявки;

5) от Министерства юстиции Российской Федерации путем получения сведений с официального сайта:

подтверждение, что заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (адрес перечня - <https://minjust.gov.ru/ru/activity/digestions/998/>) на дату рассмотрения заявки;

6) от Государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Управление ветеринарии Туапсинского района»:

документ, подтверждающий ветеринарно-санитарное благополучие производителей молока (справка о ветеринарно-санитарном благополучии производителей молока, действительна в течение 30 дней после ее формирования), согласно приложению 45 к настоящему Порядку (при субсидировании продукции животноводства мяса, молока);

копии ветеринарных сопроводительных документов (ветеринарная справка форма № 4 в пределах муниципального образования Туапсинский

район) и (или) ветеринарная справка форма № 1 за пределами муниципального образования Туапсинский район) оформленные с использованием компонента «Меркурий» Федеральной государственной системы в области ветеринарии (ФГИС) в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13 декабря 2022 г. № 862 «Об утверждении ветеринарных правил организации работ по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях» (при субсидировании продукции животноводства (мяса, молока), приобретение коров для наращения поголовья);

7) от Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Краснодарскому краю в сфере миграции – сведения о наличии или отсутствии информации о заявителе, подвергнутом административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 18.9, 18.10, 18.11, 18.15, 18.16, 18.17, 19.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях на первое число месяца, в котором подана заявка (кроме ППХ);

8) от Министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края о получении средств бюджета Краснодарского края на виды субсидий, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка (данные с официального сайта Министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края).

Заявитель вправе представить сведения, указанные в настоящем пункте, и иные документы по собственной инициативе.

При этом представленные заявителем сведения должны быть получены по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты регистрации заявки о предоставлении субсидии.

При непредоставлении заявителем по собственной инициативе документов и сведений, указанных в настоящем пункте, и при отсутствии технической возможности электронного межведомственного запроса, направление запросов осуществляется в письменном виде.

2.5.2. Сотрудник уполномоченного органа осуществляет рассмотрение документов на предмет:

Соответствия заявителя статусу «сельскохозяйственного товаропроизводителя»;
 соблюдения заявителем условия норм миграционного законодательства Российской Федерации;

соответствия критериям отбора, указанным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, соответствие документов требованиям, указанным в подпунктах 2.2.1 и 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

соответствия поголовья коров и количества молока, представленного для субсидирования, справке о ветеринарно-санитарном благополучии производителя молока;

соответствия части фактически понесенных затрат, представленных

в сводном реестре затрат, с прилагаемыми копиями документов, заявленными объемам субсидирования произведенной и реализованной продукции животноводства и наращиванию поголовья коров;

правильности оформления, исчисления сумм, полноты заполнения заявителем заявки, сводки (сметы) затрат на строительство теплиц, иных представленных документов.

соответствие ветеринарных сопроводительных документов с приемными квитанциями и (или) товарными накладными и другими;

соблюдения заявителем предельных максимальных размеров земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства;

полноты заполнения заявителем заявки;

проверяет справку-расчет причитающихся сумм субсидий на правильность оформления и исчисления сумм, вносит данные в ГИС «ИС: Учет субсидий»;

наличия копий заверенных заявителем договоров на приобретение материалов, оборудования, поголовья животных и так далее, копий товарных накладных или копий универсальных передаточных документов, копий платежных документов, подтверждающих оплату заявителем по договору.

В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от заявителя для разъяснений по представленным им документам и информации, а также в случае предоставления непригодных для зрительного восприятия копий документов, его затруднительного прочтения, уполномоченным органом осуществляется запрос у заявителя разъяснений в отношении документов и информации и представление оригиналов документов (для обозрения) путем направления запроса услугами почтовой связи или в электронном виде на адрес электронной почты, указанной в заявке.

В запросе уполномоченный орган устанавливает срок представления заявителем разъяснений в отношении документов и информации, который должен составлять не менее чем два рабочих дня со дня направления соответствующего запроса.

Заявитель формирует и представляет в уполномоченный орган (нарконо или через услуги почтовой связи) информацию и документы в сроки, установленные соответствующим запросом.

В случае если заявитель в ответ на запрос уполномоченного органа не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом, он включается в реестр отклоненных заявок по первому этапу отбора получателей субсидий.

2.5.3. С учетом очередности поступления Заявок и документов уполномоченный орган формирует:

реестр заявителей прошедших отбор получателей субсидии, согласно приложению 30 к настоящему Порядку;

реестр отклоненных заявок, согласно приложению 31 к настоящему Порядку при наличии оснований, указанных в пункте 2.5.4 раздела 2 настоящего Порядка, в случае отклонения заявки заявителя в период отбора

заявок заявителю направляется уведомление об отклонении заявки в течение 10 рабочих дней с указанием причины отклонения.

Уполномоченный орган обеспечивает размещение реестров в течение трех рабочих дней на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.5.4. Основания для отклонения заявки заявителя в период отбора.

Основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка;

несоответствие представленных заявителем заявки и документов, требованиям к заявке и документам, установленным в подпунктах 2.3.1 и 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка и объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной заявителем информации;

подача заявителем заявки до начала или после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств на цели, установленные пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, на текущий финансовый год.

2.5.5. Далее уполномоченный орган направляет повестку предстоящего заседания комиссии председателю комиссии по отбору претендентов на предоставление субсидий малым формам хозяйствования агропромышленного комплекса Туапсинский район (далее – Комиссия) в сроки предусмотренные пунктом 4 приложения 40 настоящего Порядка.

В течение срока, предусмотренного пунктом 5 приложения 40 настоящего Порядка Комиссия рассматривает документы претендентов на получения субсидий в соответствии с регламентом работы комиссии, согласно приложения 40 настоящего Порядка.

2.5.6. Уполномоченный орган формирует протокол субсидий который содержит информацию о победителях отбора получателей субсидий, с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения.

Протокол подведения итогов отбора получателей субсидий включает также следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация о заявителях, заявки которых были рассмотрены;

информация о заявителех, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение.

2.5.7. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней следующих за днем принятия решения Комиссией формирует и обеспечивает размещение на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

реестра заявителей, прошедших отбор, которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.6 раздела 2

настоящего Порядка, по форме согласно приложению 32 настоящего Порядка; реестра заявителей, с которыми заключаются Соглашения, с указанием наименования получателей и размеров предоставляемых субсидий по форме, согласно приложению 33 настоящего Порядка.

2.6. Основания для отказа в предоставлении субсидии.

Основаниями для отказа являются:

несоответствие представленных заявителем заявки и документов, требованиям к заявке и документам, установленным в подпунктах 2.3.1 и 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка и объявлении о проведении отбора;

установления факта недостоверности представленной заявителем информации;

освоение лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете на цели предоставления субсидии на текущий финансовый год.

2.7. Порядок отзыва заявок:

Заявители имеют право на основании письменного обращения руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного в установленном порядке лица, направленного в уполномоченный орган, осуществить отзыв заявок, поданных на отбор, в случае необходимости внесения изменений в документы, представленные для участия в отборе или в случае принятия решения заявителем об отзыве заявки в период проведения отбора, в срок до размещения реестра отклоненных заявок на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Отзыв заявки не препятствует повторному обращению заявителя в уполномоченный орган для участия в отборе, но не позднее даты и времени, предусмотренных в объявлении о проведении отбора. При этом регистрация заявки будет осуществлена в порядке очередности в день повторного предоставления заявки на участие в отборе.

В случае отзыва заявки заявителем пакет документов заявителю не возвращается.

2.8. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии.

2.8.1. Субсидии предоставляются за счет средств бюджета Краснодарского края на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением заявителей, использующих право на освобождение от обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость) на приобретение поголовья сельскохозяйственных животных, технологического оборудования, товаров, на производство реализованной продукции, а также произведенные работы и услуги в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных уполномоченному органу на эти цели на текущий финансовый год.

Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение поголовья сельскохозяйственных

животных, технологического оборудования, товаров, на производство реализованной продукции, а также произведенные работы и услуги, включая сумму налога на добавленную стоимость.

2.8.2. Возмещению подлежит часть затрат, фактически понесенных заявителем:

1) на поддержку производства реализуемой продукции животноводства (молоко, мясо) (кроме ЛПХ) за период предоставления субсидии (100% от фактически понесенных затрат), по направлениям:

приобретение сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, телок, козочек);

приобретение кормов (в том числе премиксов, витаминов, белково-витаминно-минеральных добавок (ВВМД) и прочих составляющих комбикормов);

средства защиты животных (биопрепараты, медикаменты, дезинфицирующие средства);

топливо и электроэнергия на технологические цели; водоснабжение;

оплата труда с начислениями на страховые взносы; содержание основных средств (запасные части и расходные материалы, текущий ремонт);

горючие, смазочные материалы, газообразное и другие виды топлива; оплата услуг и работ сторонних организаций; автотранспортные расходы;

Прочие затраты, связанные с производством реализованного молока, мяса; 2) на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства, но не более 50 % от фактически понесенных затрат;

3) на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищенном грунте, но не более 100 % от фактически понесенных затрат;

4) на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз), не более 50 % от фактически понесенных затрат;

5) на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства;

КФХ, ИП - 20% от фактически понесенных затрат;

ЛПХ, перешедшие на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» - 50% от фактически понесенных затрат;

6) на приобретение молодняка кроликов, нутрий, гусей, индеек, уток, кур-несушек, перепелов, а также пчелопаковок;

ЛПХ, перешедшие на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» не более 50 % от фактически понесенных затрат, на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек;

КФХ, ИП, ЛПХ, не перешедшие на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» - не более 50 % от фактически

понесенных затрат;

7) на приобретение технологического оборудования для животноводства, птицеводства и переработки животноводческой продукции для (ЛПХ, перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход») - 50% от фактически понесенных затрат;

на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства для КФХ, ИП - 20% от фактически понесенных затрат;

8) на приобретение саженцев плодово-ягодных культур, рассады и семян овощных и цветочных культур (для ЛПХ, перешедшие на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход») - 50% от фактически понесенных затрат;

9) на возмещение части затрат по наращиванию поголовья коров (кроме ЛПХ) за период предоставления субсидии (100% от части фактически понесенных затрат на содержание субсидируемых животных), по направлениям:

приобретение крупного рогатого скота (коров, нетелей, телок)

приобретение кормов (в том числе премиксов, витаминов, белково-витаминно-минеральных добавок (ВВМД) и прочих составляющих комбикормов);

средства защиты животных (биопрепараты, медикаменты, дезинфицирующие средства);

топливо и электроэнергия на технологические цели; водоснабжение;

оплата труда с начислениями на страховые взносы; содержание основных средств (запасные части и расходные материалы, текущий ремонт);

горючие, смазочные материалы, газообразное и другие виды топлива; оплата услуг и работ сторонних организаций; автотранспортные расходы;

прочие затраты, отнесенные на содержание субсидируемых животных. Расчетные замеры ставок субсидий для предоставления финансовой поддержки указаны в приложениях 37, 38 к настоящему Порядку.

Размер субсидии заявителю рассчитывается по формуле согласно справке-расчет суммы субсидии на возмещение части затрат по формам, согласно приложениям 3-22 настоящего Порядка.

2.9. Условия и порядок предоставления субсидии.

При наличии лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Краснодарского края на цели предоставления субсидии на текущий финансовый год, уполномоченный орган после проверки на соответствие требованиям указанным в подпунктах 2.5.1 и 2.5.2 пункта 2.5 раздела 2 настоящего Порядка и после рассмотрения комиссии согласно подпункту 2.5.5 пункта 2.5 раздела 2 настоящего Порядка формирует протокол субсидий согласно подпункту 2.5.6 пункта 2.5 раздела 2 настоящего Порядка.

2.10. Условия и порядок заключения Соглашения.

2.10.1. Уполномоченный орган определяет значение результата

предоставления субсидии в соответствии с подпунктом 2.11.2 пункта 2.11 раздела 2 настоящего Порядка для внесения в Соглашение;

уполномоченный орган подготавливает проект постановления администрации о предоставлении субсидий и с учетом данных о значении результата предоставления субсидии, обеспечивает заключение Соглашения с заявителем, прошедшим отбор, и направляет заявителю Соглашение для подписания;

заявитель, прошедший отбор, подписывает и направляет в уполномоченный орган Соглашение в течение двух рабочих дней со дня его получения;

уполномоченный орган после получения подписанного заявителем Соглашения производит регистрацию заключенного Соглашения и направляет проект постановления администрации о предоставлении субсидий главе муниципального образования на утверждение.

2.10.2. Субсидия предоставляется на основании Соглашения. При необходимости заключаются дополнительные соглашения к Соглашению. Обязательными условиями Соглашения являются:

согласие заявителя на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии;

установление результатов предоставления субсидии;

наличие условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в подпункте 2.8.1 пункте 2.8 раздела 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

В Соглашение по инициативе одной из сторон путем направления соответствующего уведомления могут быть внесены изменения и дополнения путем подписания дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения по основаниям, предусмотренным в Соглашении, в течение семи рабочих дней с момента получения указанного уведомления. Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключается по типовой форме, Финансового управления администрации муниципального образования Туапсинский район

При предоставлении заявителем второй и последующих заявок при условии, что они предусматривают возмещение части затрат, не возмещенные ранее, заключается дополнительное соглашение к Соглашению, которое является неотъемлемой частью Соглашения заключенного ранее.

2.11. Требования и результат предоставления субсидии.

2.11.1. Требования которые должны быть соблюдены для получения соответствующего вида субсидии:

1) обеспечение численности поголовья коров, овцематок (включая ярок от

года и старше), козوماتок (включая козочек от года и старше) по состоянию на начало года получения субсидии не ниже уровня численности поголовья на начало года, предшествующего году получения субсидии, сельскохозяйственными товаропроизводителями, занимающимися животноводством, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года и осуществляющих проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота;

2) документальное подтверждение заявителем факта наличия поголовья коров на 1 января текущего года и сохранения его численности в хозяйстве на дату подачи заявки о предоставлении субсидии – при предоставлении субсидии на производство реализуемой продукции животноводства (молока) (за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в текущем финансовом году);

3) обеспечение прироста производства объемов коровьего молока в году получения субсидии по отношению к уровню года, предшествующего году получения субсидии, сельскохозяйственными товаропроизводителями, занимающимися производством коровьего молока, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года и осуществляющих проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота;

4) реализация продукции растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению субсидии, по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства (кроме ЛПХ).

Заявители, занимающиеся животноводством, не обеспечившие сохранность поголовья коров, по причине проведения мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота, дополнительно представляют:

копии экспертных лабораторий результатов серологических исследований каждого животного инфицированного вирусом лейкоза, заверенные заявителем;

копия ветеринарной справки животного, которое было отправлено на убой по причине инфицированного вирусом лейкоза, заверенные заявителем.

Под проведением мероприятий по оздоровлению хозяйствующих субъектов от лейкоза понимается проведение комплекса мероприятий по ликвидации эпизоотических очагов, установленных правовыми актами Краснодарского края в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 24 марта 2021 г. № 156 «Об утверждении Ветеринарных правил осуществления профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов лейкоза крупного рогатого скота».

2.11.2. Результат предоставления субсидии, который должен быть достигнут по состоянию до 31 декабря текущего финансового года, является:

1) на возмещение части затрат на приобретение племенных

сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцемяток, ремонтных телок, ягнчков, козочек), предназначенных для воспроизводства.

Для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в том числе граждан, перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», являющихся получателями субсидий, приняты на себя обязательства о сохранении и сохранности поголовья в течение трех лет со дня их приобретения. Значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, исходя из сведений, полученных из выписки из похозяйственной книги, представляемой заявителем согласно приложению 25 к настоящему Порядку, за исключением товаропроизводителей, осуществляющих проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота;

Для индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, являющихся получателями субсидий, приняты на себя обязательства о сохранении, сохранности поголовья в течение трех лет со дня их приобретения, а также его увеличения не менее одного процента. Значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, исходя из сведений, полученных из информации о поголовье сельскохозяйственных животных, представляемой заявителем согласно приложению 26 к настоящему Порядку, с учетом его увеличения не менее одного процента к уровню поголовья на 1 января текущего года, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года и товаропроизводителей, осуществляющих проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота;

2) на возмещение части затрат на приобретение молодняка кроликов, нутрий, гусей, индеек, уток, кур-несушек, перепелов, а также пчелопакетов:

для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в том числе граждан, перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», являющихся получателями субсидий, обеспечить сохранность численности голов молодняка кроликов, гусей, индеек, приобретенных получателем субсидии. Значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, исходя из сведений, полученных из выписки из похозяйственной книги, представляемой заявителем согласно приложению 25 к настоящему Порядку, с учетом его увеличения не менее одного процента к уровню прошлого года, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года.

Для индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, являющихся получателями субсидий, обеспечить сохранность численности голов молодняка кроликов, гусей, индеек, приобретенных получателем субсидии. Значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, исходя из сведений, полученных из информации о поголовье сельскохозяйственных животных, представляемой заявителем согласно приложению 26 к настоящему Порядку, с учетом его увеличения не менее одного процента к уровню прошлого года,

за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года; 3) на возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства:

за реализацию молока:

Для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в том числе граждан, перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», являющихся получателями субсидий, валовое производство молока в текущем финансовом году, с учетом его увеличения не менее одного процента к уровню прошлого года. Значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, исходя из данных, полученных из сведений об объеме производства коровьего и (или) козьего молока, представляемой заявителем согласно приложению 42 к настоящему Порядку, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года и товаропроизводителей, осуществляющих проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота. Товаропроизводитель обязуется помимо достижения результата предоставления субсидии, который должен быть достигнут по состоянию до 31 декабря текущего финансового года, представлять отчетность в течение следующего финансового года по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Краснодарского края (далее – министерство), по запросу уполномоченного органа;

Для индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, являющихся получателями субсидий, валовое производство молока в текущем финансовом году, с учетом его увеличения не менее одного процента к уровню отчетного финансового года. Значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, исходя из данных, полученных из сведений об объеме производства коровьего и (или) козьего молока, представляемой заявителем согласно приложению 41 к настоящему Порядку, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года и товаропроизводителей, осуществляющих проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота. Товаропроизводитель обязуется помимо достижения результата предоставления субсидии, который должен быть достигнут по состоянию до 31 декабря текущего финансового года, представлять отчетность в течение следующего финансового года по формам и в сроки, установленные министерством, по запросу уполномоченного органа;

за реализацию мяса:

Для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в том числе граждан, перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», являющихся получателями субсидий, обеспечить сохранность численности поголовья коров (включая телок от года и старше), по состоянию на начало года получения субсидии не ниже уровня численности поголовья на начало года, предшествующего году получения субсидии. Значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, полученных из выписки из похозяйственной книги,

представленной заявителем согласно приложению 25 к настоящему Порядку, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года и товаропроизводителей, осуществляющих проведение меропрятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота. Товаропроизводитель обязуется по мимо достижения результата предоставления субсидии, который должен быть достигнут по состоянию до 31 декабря текущего финансового года, предоставлять отчетность в течение следующего финансового года по формам и в сроки, установленные, по запросу уполномоченного органа;

для индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, являющихся получателями субсидий, обеспечить сохранность численности поголовья коров (включая телок от года и старше), по состоянию на начало года получения субсидии не ниже уровня численности поголовья на начало года, предшествующего году получения субсидии. Значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, исходя из сведений, полученных из информации о поголовье сельскохозяйственных животных, представленной заявителем согласно приложению 26 к настоящему Порядку, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года и товаропроизводителей, осуществляющих проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота. Товаропроизводитель обязуется помимо достижения результата предоставления субсидии, который должен быть достигнут по состоянию до 31 декабря текущего финансового года, предоставлять отчетность в течение следующего финансового года по формам и в сроки, установленные министерством, по запросу уполномоченного органа;

4) на возмещение части затрат на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз);

для индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в том числе граждан, перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», являющихся получателями субсидий, обеспечить сохранность голов сельскохозяйственных животных, искусственно осемененных. Значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, и устанавливается равным количеству осеменённых сельскохозяйственных животных, согласно документам подтверждающих услуги по искусственному осеменению, предоставленные заявителем на получение субсидии в соответствии с подпунктом 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, за исключением осуществляющих данный вид деятельности менее одного года и товаропроизводителей, осуществляющих проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота. Товаропроизводитель обязуется по мимо достижения результата предоставления субсидии, который должен быть достигнут по состоянию до 31 декабря текущего финансового года, предоставлять отчетность в течение следующего финансового года по формам и в сроки, установленные министерством, по запросу уполномоченного органа;

5) на возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищенном грунте;

для индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в том числе граждан, перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», являющихся получателями субсидий, принятие на себя обязательства по ее эксплуатации в течение последующих пяти лет, обеспечение значения результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, и устанавливается равным площади построенных теплиц, согласно акта обследования комиссией поселения построенных теплиц, заверенного главой городского и (или) сельского поселения. Товаропроизводитель обязуется по мимо достижения результата предоставления субсидии, который должен быть достигнут по состоянию до 31 декабря текущего финансового года, предоставлять отчетность в течение следующего финансового года по формам и в сроки, установленные министерством, по запросу уполномоченного органа;

6) на возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства;

для индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» являющихся получателями субсидий, обеспечение фактического наличия единиц систем капельного орошения, приобретенного получателем субсидии для ведения овощеводства. Значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, и устанавливается равным количеству единиц систем капельного орошения, согласно акта обследования комиссией поселения установленных систем капельного орошения для ведения овощеводств, заверенного главой городского и (или) сельского поселения. Товаропроизводитель обязуется по мимо достижения результата предоставления субсидии, который должен быть достигнут по состоянию до 31 декабря текущего финансового года, предоставлять отчетность в течение следующего финансового года по формам и в сроки, установленные министерством, по запросу уполномоченного органа;

7) на возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования для животноводства, птицеводства, а также переработки животноводческой продукции;

для индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» являющихся получателями субсидий, принятие на себя обязательства по сохранности и эксплуатации технологического оборудования в течение последующих пяти лет. Значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, и устанавливается равным количеству единиц технологического оборудования, согласно документам, подтверждающим приобретение, согласно подпункта 2.3.2 пункта

2.3 раздела 2 настоящего Порядка. Товаропроизводитель обязуется по мимо достижения результата предоставления субсидии, который должен быть достигнут по состоянию до 31 декабря текущего финансового года, предоставлять отчетность в течение следующего финансового года по формам и в сроки, установленные министерством, по запросу уполномоченного органа.

8) на возмещение части затрат по наращиванию поголовья коров:

для индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, являющихся получателями субсидий, обеспечить сохранность численности поголовья коров и прирост не менее 1 головы по сравнению с началом текущего года. Значение результата предоставления субсидии определяется уполномоченным органом в Соглашении, исходя из сведений, полученных из информации о поголовье сельскохозяйственных животных, представленной заявителем согласно приложению 26 к настоящему Порядку, с учетом его увеличения на 1 голову, за исключением товаропроизводителей, осуществляющих проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота. Товаропроизводитель обязуется по мимо достижения результата предоставления субсидии, который должен быть достигнут по состоянию до 31 декабря текущего финансового года, предоставлять отчетность в течение следующего финансового года по формам и в сроки, установленные министерством, по запросу уполномоченного органа.

2.12. Заявитель, прошедший отбор, признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

поступления в уполномоченный орган письменного заявления заявителя об отказе от подписания Соглашения;

не подписания заявителем Соглашения в течение двух рабочих дней, следующих за днем получения Соглашения.

2.12.1. В случае принятия заявителем, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения Соглашения, уполномоченный орган, вносит изменения в проект постановления о предоставлении субсидий и реестр заявителей, которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.14 раздела 2 настоящего Порядка.

2.12.2. В случае если образовавшийся в результате признания заявителей, прошедших отбор, уклонившимися от заключения Соглашения, остаток денежных средств, предусмотренных в бюджете на выплату субсидии, меньше необходимой очередному заявителю суммы субсидии, то размер предоставляемой субсидии уменьшается при условии согласия заявителя, указанного в заявке.

Если очередной заявитель письменно отказывается от уменьшения размера субсидии, возможность получить остаток денежных средств предоставляется следующему заявителю (в порядке возрастания регистрационного номера заявки), включенному в реестр заявителей, которым отказано в предоставлении субсидии по основанию подпункта 3 пункта 2.14 раздела 2 настоящего Порядка до полного распределения денежных средств.

2.13. Порядок и сроки перечисления субсидии.

Уполномоченный орган готовит сводный реестр получателей субсидий,

согласно приложению 34, 35 к настоящему Порядку.

Субсидии перечисляются финансовым управлением администрации муниципального образования Туапсинский район с лицевого счета администрации муниципального образования Туапсинский район на расчетные (лицевые) счета заявителей, открытые в российских кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после принятия постановления администрации о предоставлении субсидии заявителем в целях возмещения части затрат на развитие сельскохозяйственного производства.

2.14. Основаниями для отказа заявителю в предоставлении субсидии являются:

несоответствие предоставленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности предоставленной заявителем информации;

уклонение заявителя в подписании Соглашения;

освоение лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете на цели предоставления субсидии на текущий финансовый год.

В случае отказа заявителю в предоставлении субсидии заявителем направляется уведомление об отказе заявителю в предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с указанием причины отказа.

3. Требования к предоставлению отчетности и проведению мониторинга достижения результатов предоставления субсидии

3.1. Порядок и сроки предоставления отчетности получателем субсидии.

3.1.1. Крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, являющиеся получателями субсидии, представляют отчет за текущий финансовый год о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителя агропромышленного комплекса, по формам и в сроки, установленные министерством, по запросу уполномоченного органа;

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению 46 к настоящему Порядку до 1 марта года, следующего за годом получения субсидии (единовременно);

3.1.2. Личные подсобные хозяйства, являющиеся получателями государственной поддержки, ежегодно до 1 апреля года следующего за отчетным годом представляют отчет о производстве продукции, по форме, согласно приложению 36 настоящего Порядка, включающий в себя показатели производства и реализации сельскохозяйственной продукции

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению 46 к настоящему Порядку до 1 марта года, следующего за годом получения субсидии (единовременно);

3.1.3. Администрация ежеквартально, не позднее 7-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края отчет

о расходах бюджета администрации муниципального образования Туапсинский район, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из бюджета Краснодарского края, по форме, установленной Министерством.

3.1.4. Уполномоченный орган:

осуществляет проверку отчета указанного в подпунктах 3.1.1.1 и 3.1.1.2 подпункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка;

ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, проводит совместно со специалистами администрации городских или сельских поселений мониторинг соблюдения условий по эксплуатации теплиц в течении пяти лет после заключения Соглашения, с составлением отчета по форме согласно приложению 44 к настоящему Порядку.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Получатели субсидии несут ответственность за нарушение условий и целей предоставления субсидии, в том числе за достоверность информации, представляемой ими в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения условия предоставления субсидии, установленного Соглашением, в отношении получателя субсидии применяются меры ответственности в соответствии с настоящим Порядком.

4.3. Администрацией и органами государственного (муниципального) финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Возврату в доход бюджета Краснодарского края подлежит субсидия в случаях:

1) нарушения получателем субсидии условий, установленных настоящим Порядком, а также предоставления недостоверной информации в целях получения субсидии, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля;

2) не достижение получателем субсидии значения результата и показателей, указанных в подпункте 2.11.2 пункта 2.11 раздела 2 настоящего Порядка.

4.5. Требования о возврате субсидии не применяются в случае, если соблюдение условий предоставления субсидий оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документальное подтверждение наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

1) установление регионального и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Краснодарского края и (или) органа местного самоуправления;

2) установления карантина и (или) иных ограничений, направленных на локализацию и (или) ликвидацию очагов карантинных объектов, подкарантинных объектов и прилегающих к ним земельных участков, предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденных актом органа исполнительной власти, имеющего право принимать решение об установлении ограничений мероприятий (карантина) на территории субъекта Российской Федерации;

3) составление акта обследования хозяйства, пострадавшего в результате чрезвычайной ситуации природного характера и (или) установления ограничений мероприятий (карантина), комиссией органа местного самоуправления, на территории которой ведется хозяйственная деятельность получателя субсидий.

4.6. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

в случаях, предусмотренных подпунктом 1 пункта 4.4 раздела 4 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 10 календарных дней направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного (муниципального) финансового контроля, в объеме выявленных нарушений;

в случаях, предусмотренных подпунктом 2 пункта 4.4 раздела 4 настоящего Порядка, - уполномоченный орган в течении 30 календарных дней после получения отчетов и информации, указанной в подпункте 3.3.1 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в объеме, рассчитанном по формуле:

$$V_{\text{возв}} = V_{\text{суб}} \cdot x \cdot k \cdot m / n,$$

где: $V_{\text{суб}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень не достижения 1-го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m,$$

где: D_i - индекс, отражающий уровень не достижения 1-го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень не достижения 1-го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недоплат i -го результата предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

Получатель субсидии производит возврат субсидии в установленном административной объеме в течение 15 календарных дней со дня получения от администрации требования о возврате субсидии;

требование считается полученным с момента получения Получателем в виде бумажного документа, при этом требование считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило получателю, но по обстоятельствам, зависшим от него, не было ему вручено или Получатель не ознакомился с ним.

Получатель, с его согласия, может дополнительно извещаться путем отправки ему СМС-сообщений на номер телефона, указанный в заявке, и (или) направления требования на адрес электронной почты.

При нарушении заявителем срока возврата субсидии администрация в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход бюджета Краснодарского края в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Администрация несет ответственность за осуществление расходов бюджета Краснодарского края, направляемых на выплату субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

А.Н. Бухинник

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельского хозяйства на территории муниципального образования Туапсинский район

ФОРМА

ЗАЯВКИ на участие в отборе на предоставление субсидии на возмещение части затрат

В администрацию
муниципального образования
Туапсинский район
352800, Краснодарский край, Туапсинский район,
г. Туапсе, ул. Свободы, д. 3

от _____ (наименование заявителя)

Иск. № _____ от _____

ЗАЯВКА на участие в отборе на предоставление субсидии на возмещение части затрат

Прошу принять пакет документов для участия в отборе на предоставление субсидии в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от _____ № _____ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на (отметить заявленную вид субсидии знаком «х»):

возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства, на:

- мясо крупного рогатого скота;
 молоко (коров, коз);

возмещение части затрат на:

- приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овец/ягнят, ремонтных телок, крошек, козочек), предельнозначных для воспроизводства;

- приобретение молока/яла кроликов, гусей, индеек;
 оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз);

- приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства;
 строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищенном грунте;
 приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства;
 наращивание поголовья коров.

в сумме

(цифрами, прописью)

руб. коп.

Сообщаю следующие сведения:

1. Полное наименование получателя субсидии _____
2. Адрес получателя субсидии _____
3. Телефон _____
4. Адрес электронной почты _____
5. ОГРН (ОГРНИП) _____
6. ИНН _____
7. КПП _____
8. ОКТМО _____
9. ОКПО _____
10. Банковские реквизиты для перечисления субсидии:
Наименование банка _____
БИК _____
Корреспондентский счёт _____
Расчётный счёт _____

11. Налог на добавленную стоимость (нужно отметить знаком «х»):

 являюсь плательщиком налога на добавленную стоимость; использую право на освобождение от исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость

12. Информация о статусе субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

(субъект малого предпринимательства, среднего предпринимательства, микропредприятие, либо не является таковым)

13. Подтверждаю, что на дату подачи заявки:

осуществляю производственную деятельность на территории Туапсинского района;
зарегистрирован в ФГИС «Меркурий» (кроме заявителей на участие в отборе на предоставление субсидии на возмещение части затрат на строительство теплиц и приобретения систем капельного орошения);
имею государственную регистрацию в ФНС России;
не нахожусь в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
не числюсь в реестре дисквалифицированных лиц

не нахожусь в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не являюсь иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

имею поголовье коров на первое января текущего года и сохранение его численности в хозяйстве на дату подачи заявки (при предоставлении субсидии на производство реализуемого молока и (или) наращивания поголовья коров);

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; Подтверждаю, что на 1-е число месяца, в котором подана заявка:

не являюсь иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) аффанды активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

не получаю средства из бюджета Краснодарского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на цели предоставления субсидии;

отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем и муниципальным образованием Туапсинский район;

отсутствует задолженность по уплате в соответствующий бюджет аренной платы за землю и муниципальное образование государственной собственности Краснодарского края и в собственности не нахожусь в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

отсутствует просроченная задолженность по заработной плате; не являюсь подвергнутым административному наказанию за нарушение норм миграционного законодательства Российской Федерации;

Подтверждаю, что: осуществлю реализацию продукции растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению субсидии, по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства;

осуществляю реализацию продукции животноводства, принадлежащую к субсидированному, юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы, а также предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края, выполняю условие по привлечению и использованию труда иностранных работников, указанное в Законе Краснодарского края от 28 января 2009 г. № 1690-КЗ «О развитии сельского хозяйства в Краснодарском крае» (нужно отметить знаком «х»):

- не привлекаю и не использую труд иностранных работников;
- привлекаю и использую труд иностранных работников в качестве высококвалифицированных специалистов в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- использую труд иностранных работников в отраслях садоводства и виноградарства на сезонных работах;
- использую труд граждан Украины, признанных беженцами, а также граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, прибывших на территорию Российской Федерации в экстремном массовом порядке, которые направлены на работу исполнительными органами государственной власти Краснодарского края и центрами занятости населения в муниципальных образованиях Краснодарского края;
- использую труд граждан Республики Беларусь;

14. Даю согласие (нужно отметить знаком «х»):
 на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и Законодательством Краснодарского края;

на публикацию (размещение) на официальном сайте администрации муниципального образования Туапсинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе и о подаваемом заявителем предложении (заявке), иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором;

на проведение мониторинга администрацией и органами финансового контроля соблюдения условий и порядка предоставления субсидий.

15. Все условия и требования, необходимые для предоставления субсидии, выполняю.

16. Уведомлен о том, что в случае выявления несоблюдения дел и условий предоставления субсидии, не достижения результата предоставления субсидии, установления факта предоставления недостоверной информации в целях получения субсидии обязан возратить полученную субсидию в доход краевого бюджета в течение 15 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии.

17. В случае если остаток денежных средств, предусмотренных в бюджете Краснодарского края и предоставленных муниципальному образованию Туапсинский район на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим ЛПХ, КФХ, ИП, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на выплату субсидии, меньше необходимой суммы субсидии, то (нужно отметить знаком «х»):

- соглашусь на уменьшение размера суммы субсидии в пределах остатка;
- отказываюсь от суммы субсидии в пределах остатка.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах подтверждаю.

Об ответственности за предоставление неполных, или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден.

К заявке приложены следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____
- 7) _____

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП (при наличии) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Документы сданы « ____ » _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Примечание: заполняется крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

А.Н. Бухинник

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственной производств на территории муниципального образования Туапсинский район

**ФОРМА
ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТОБРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ**

В администрации
Муниципального образования
Туапсинский район
352800, Краснодарский край, Туапсинский район,
г. Туапсе, ул. Свободы, д. 3

Иск. № _____ от _____ от _____ (наименование заявителя)

ЗАЯВКА

на участие в отборе на предоставление субсидии на возмещение части затрат

Прошу принять пакет документов для участия в отборе на предоставление субсидии в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от ____ № ____ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственной производств» на (отметить заявленный вид субсидии знаком - X):

- мясо крупного рогатого скота;
- молоко (коров, коз);
- возмещение части затрат на:
 - приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овец/коз, ремонтных телок, ярок, козочек, предвзятенных для воспроизводства;
 - приобретение молодняка крупного, мелкого, индей, уток, кур-несушек, перепелов, а также птенцов/куриц;
 - оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз);
 - строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищенном грунте;
 - приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства;
 - приобретение технологического оборудования для животноводства, птицеводства, а также переработки животноводческой продукции;
 - приобретение саженцев плодово-ягодных культур, рассады и семян овощных и цветочных культур.

в случае _____ (фирма, прописью) _____ руб. _____ коп.

Сообщаю следующие сведения:

1. Полное наименование получателя субсидии _____
 2. Адрес получателя субсидии _____
 3. Телефон _____
 4. ИНН _____
 5. ОКТМО _____
- Наименование банка _____
 Расчетный счёт _____

7. Подтверждаю, что на дату подачи заявки проживаю и веду личное подсобное хозяйство на территории Туапсинского района в соответствии с действующим законодательством;

зарегистрирован в ФГИС «Меркури» (кроме заявителей на участие в обороте на предоставление субсидии на возмещение затрат на строительство теплиц и приобретения систем капельного орошения); имею государственную регистрацию в ФНС России (кроме ЛПХ, не перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

не нахожусь в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями или с распространением оружия массового уничтожения;

принадлежность к экстремистской деятельности или терроризму;

не числюсь в реестре дисквалифицированных лиц;

не нахожусь в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнем организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не являюсь иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

имею логотипы жорнов на первое января текущего года и сохранение его численности в хозяйстве на дату подачи заявки (при предоставлении субсидии на производство реализуемого молока и (или) наращивания поголовья коров);

веду личное подсобное хозяйство без привлечения труда наемных работников, соблюдаю предельные максимальные размеры земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства;

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (кроме ЛПХ, не перешедших на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

Подтверждаю, что на 1-е число месяца, в котором подана заявка, не получал средства из бюджета Краснодарского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на цели предоставления субсидии;

отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем и муниципальным образованием Туапсинский район;

отсутствует задолженность по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования Туапсинский район;

Подтверждаю, что:

осуществляю реализацию продукции животноводства, предоставляемую к субсидированию, юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы, а также предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края;

выполняю условие по привлечению и использованию труда иностранных работников, указанное в Законе Краснодарского края от 28 января 2009 г. № 1690-КЗ «О развитии сельского хозяйства в Краснодарском крае» (нужное отметить знаком - X):

не привлекаю и не использую труд иностранных работников;

привлекаю и использую труд иностранных работников в качестве высококвалифицированных специалистов в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

использую труд иностранных работников в отраслях садоводства и виноградарства на сезонных работах;

использую труд граждан Украины, признанных беженцами, а также граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, которые направлены на работу исполнительными органами государственной власти Краснодарского края и центрами занятости населения в муниципальных образованиях Краснодарского края;

использую труд граждан Республики Беларусь;

8. Специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (нужное отметить знаком - X):

являюсь плательщиком налога на профессиональный доход (КНД 1122035) на дату подачи заявки;

не являюсь плательщиком налога на профессиональный доход (КНД 1122035) на дату подачи заявки;

9. Дано согласие (нужное отметить - X):

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и Законодательством Краснодарского края;

на публикацию (размещение) на официальном сайте администрации муниципального образования Туапсинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе и о подаваемом заявителем предложении (заявке), иной информации о заявителе, связанной с соответствующим оборотом;

на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам по форме, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края от 11 октября 2018 г. № 470 «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Краснодарского края»;

на проведение мониторинга администрации администрации и органами финансового контроля соблюдения условий и порядка предоставления субсидии.

10. Все условия и требования, необходимые для предоставления субсидии, выполнены.

11. Уведомлен о том, что в случае выявления несоблюдения условий и условий предоставления субсидии, не достигшие результата предоставления субсидии, установления факта предоставления недостоверной информации в целях получения субсидии обязан возратить полученную субсидию в доход краевого бюджета в течение 15 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии.

12. В случае если остаток денежных средств, предусмотренных в бюджете Краснодарского края и предоставленных муниципальному образованию Туапсинский район на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим ЛПХ, КФХ, ИП, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на выплату субсидии, меньше необходимой суммы субсидии, то (нужное отметить знаком - X):

соглашусь на уменьшение размера суммы субсидии в пределах остатка;

откажусь от суммы субсидии в пределах остатка.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден.

К заявке приложены следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____
- 7) _____

Заявитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Документы сданы «__» _____ 202__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Примечание: заполняется гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

А.Н. Бухинник

Приложение
к заявке на участие в отборе
на предоставление субсидии
на возмещение части затрат

ФОРМА
согласия субъекта персональных данных
на обработку и передачу оператором персональных
данных третьим лицам

СОГЛАСИЕ
субъекта персональных данных на обработку и
передачу оператором персональных данных третьим
лицам

Я, _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)
зарегистрированный(-ая) по адресу:

Паспорт _____ серия _____ № _____, выдан _____

(кем и когда)
руководствуясь п. 1 ст. 8, ст. 9, п. 2 ч. 2 ст. 22, ч. 3 ст. 23 Федерального закона
от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей
волей и в своем интересе даю согласие на включение моих персональных
данных в общедоступные источники персональных данных и обработку
администрацией муниципального образования Туапсинский район (далее –
Оператор)

(наименование оператора персональных данных)

моих персональных данных, включающих:
фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, контактные
телефоны, реквизиты паспорта (документа, удостоверяющего личность),
сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе,
индивидуальный номер налогоплательщика, банковские реквизиты;

фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных
данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность,
сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе,
реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего
полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя
субъекта персональных данных);

в целях учета бюджетных и денежных обязательств и
санкционирования оплаты денежных обязательств при предоставлении за
счет средств бюджета Краснодарского края субсидии на возмещение части

затрат _____ на _____

(цель обработки персональных данных)
при условии, что их обработка осуществляется ответственным лицом
оператора. В процессе обработки Оператором моих персональных данных
и предоставляю право его работникам передавать мои персональные данные
другим ответственным лицам Оператора и третьим лицам.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции)
с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию,
накопление, хранение, обновление, изменение, использование,
обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством
внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры)
и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими
порядок ведения и состав данных в учетно-отчетной документации, а также
отношениями, установленными руководящими документами между
Оператором и третьими лицами:

финансовым управлением администрации муниципального
образования Туапсинский район, расположенным адресу: г. Туапсе, ул.
Свободы, д. 3;

министерством сельского хозяйства и перерабатывающей
промышленности Краснодарского края, расположенным по адресу:
г. Краснодар, ул. Раппинцевская, д. 36;

министерством финансов Краснодарского края, расположенным адресу:
г. Краснодар, ул. Красная, д. 35.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств по обмену
(прием и передачу) моими персональными данными с третьими лицами
осуществлять с использованием машинных носителей информации, каналов
связи и в виде бумажных документов без специального уведомления меня об
этом.

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку
хранения первичных документов и составляет 5 лет.
Настоящее согласие дано мной добровольно и действует бессрочно.
Я, _____

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)
оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления
соответствующего письменного документа, который может быть направлен в
адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении
либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве
настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан:

- 1) прекратить их обработку в течение первых данных Оператор обязан:
для завершения взаиморасчетов по оплате;
- 2) по истечении указанного выше срока хранения моих персональных
данных уничтожить (стереть) все мои персональные данные из баз данных

автоматизированной информационной системы Оператора, включая все копии на машинных носителях информации, без уведомления меня об этом.

« _____ » _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Туапсинский район

ФОРМА

справки – расчета суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на производство молока, реализованного в физическом лице независимо от организационно-правовой формы, а также предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на производство молока, реализованного в физическом лице независимо от организационно-правовой формы, а также предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края

Заявитель	ИИН

Наименование продукции	Количество, кг*	Ставка субсидии за 1 кг, рублей	Сумма субсидии, Рублей** (гр.4=гр.2×гр.3)
1	2	3	4
Молоко			
Итого		х	

* Количество сданного молока (коров, коз) не более чем 100 000 кг в финансовом году;

** Не более 100% от фактически понесенных затрат. Показатель указывается с точностью до второго знака после запятой.

Глава КФХ
(индивидуальный
предприниматель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ___ » _____ 202_ г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования Туапсинский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности администрации
муниципального образования
Туапсинский район

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Примечание: заполняется крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями

Начальник управления сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности администрации
муниципального образования
Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 4
к Порядку предоставления
субсидий личным подсобным
хозяйствам, крестьянским
(фермерским) хозяйствам,
индивидуальным
предпринимателям,
осуществляющим
деятельность в области
сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Туапсинский район

ФОРМА

справки – расчета суммы субсидии на возмещение части
затрат, понесенных на производство реализованного
молока, реализованного в физическом весе юридическим
лицам независимо от организационно-правовой формы, а
также предпринимателям, зарегистрированным на
территории Краснодарского края

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на производство
реализованного молока, реализованного в физическом весе юридическим лицам
независимо от организационно-правовой формы, а также предпринимателям,
зарегистрированным на территории Краснодарского края

Наименование продукции	Количество, кг*	Ставка субсидии за 1 кг, рублей	Размер целевых средств, гр.4=гр.2*гр.3, рублей	Фактически понесенных затрат на производство молока, заявленного к субсидированию, рублей	Сумма субсидии (минимальная величина из гр.4 или гр.5), рублей
1	2	3	4	5	6
Молоко		х			
Итого					

* для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим
«Налог на профессиональный доход», количество сырого молока (коров, коз) не более чем 25 000 кг в
финансовом году, но не более 100% от фактически понесенных затрат.

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

к ____ в ____ 202_ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования Туапсинский район (нужное
отметить значком – «У»):
с предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме
_____ рублей;

с отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского хозяйства и
перерабатывающей промышленности
администрации муниципального образования
Туапсинский район

М.П.

Расчет проверил:

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Примечание: заполняется гражданином, ведущим личное подсобное
хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на
профессиональный доход».

Начальник управления сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности администрации
муниципального образования
Туапсинский район

А.Н. Бухинник

Приложение 5
к Порядку предоставления
субсидий личным подсобным
хозяйствам, крестьянским
(фермерским) хозяйствам,
индивидуальным
предпринимателям,
осуществляющим
деятельность в области
сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Туапсинский район

ФОРМА

справки – расчета суммы субсидии на возмещение части
затрат, понесенных на производство реализованного
молока, реализованного в физическом весе юридическим
лицам независимо от организационно-правовой формы, а
также предпринимателям, зарегистрированным на
территории Краснодарского края

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на производство
реализованного молока, реализованного в физическом весе юридическим лицам
независимо от организационно-правовой формы, а также предпринимателям,
зарегистрированным на территории Краснодарского края

Заявитель ИНН			
Наименование продукции	Количество, кг*	Ставка субсидии за 1 кг, рублей	Сумма субсидии, рублей гр.4=гр.2×гр.3
1	2	3	4
Молоко			
Итого	x		

* Для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство на приусадебном земельном участке, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», количество сканного молока (коров, коз) не более чем 10 000 кг в финансовом году, но не более 100% от фактически понесенных затрат.

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
«__» _____ 202_ г.

Ответа управления сельского хозяйства муниципального образования Туапсинский район (нужное отметить знаком «X»):
 предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;
 отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского хозяйства и
перерабатывающей промышленности
администрации муниципального образования
Туапсинский район _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
М.П. _____
Расчет проверил: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
_____ (должность)

Примечание: заполняется гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

А.Н. Бухинник

Приложение 6
к Порядку предоставления
субсидий личным подсобным
хозяйствам, крестьянским
(фермерским) хозяйствам,
индивидуальным
предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Туапсинский район

ФОРМА

справки-расчета

суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных
на производство мяса крупного рогатого скота,
реализованного в живом весе юридическим лицам
независимо от организационно-правовой формы, а также
предпринимателям, зарегистрированным на территории
Краснодарского края

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных
на производство мяса крупного рогатого скота,
реализованного в живом весе юридическим лицам
независимо от организационно-правовой формы, а также
предпринимателям, зарегистрированным на территории
Краснодарского края

Заявитель				
ИНН				
Наименование продукции	Живая масса, кг*	Ставка субсидии за 1 кг, рублей	Сумма субсидии, рублей**	
1	2	3	гр.4=гр.2×гр.3	4
Мясо КРС				
Итого		х		

* Предельно допустимый объём субсидируемого мяса не более чем 100 000 кг в финансовом году.

** Не более 100% от фактически понесенных затрат. Показатель указывается с точностью до второго знака после запятой.

Глава КФХ
(индивидуальный предприниматель) _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии) _____

Главный бухгалтер _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 202_ г.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства
краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности администрации
муниципального образования
Туапсинский район

М.П. _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Расчёт проверил: _____
(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Примечание: заполняется крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и
индивидуальными предпринимателями

Начальник управления сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности администрации
муниципального образования
Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 7
к Порядку предоставления
субсидий личным подсобным
хозяйствам, крестьянским
(фермерским) хозяйствам,
индивидуальным
предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Туапсинский район

ФОРМА

справки – расчета суммы субсидии на возмещение части
затрат, понесенных на производство мяса крупного
рогатого скота, реализованного в живом весе
юридическим лицам независимо от организационно-
правовой формы, а также предпринимателям,
зарегистрированным на территории
Краснодарского края

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на производство мяса крупного рогатого скота, реализованного в живом весе юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы, а также предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края

Заявитель ИНН					
Наименование продукции	Количество, кг*	Ставка субсидии за 1 кг, рублей	Размер целевых средств, рублей	Фактически понесенных затрат на выращивание КРС, зааменено к субсидированию, рублей	Сумма субсидии (минимальная величина из гр.4 или гр.5), рублей
1	2	3	4	5	6
КРС (применяя живая масса)		х			
Итого					

* для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», количество slaughtered мяса крупного рогатого скота в живом весе не более чем 5 000 кг в финансовом году, но не более 100% от фактически понесенных затрат.

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » 2012 г.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район (нужное отметить значком – «У»):

предоставлять субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:

из предоставленного обеспечения исполнения обязательств бюджета в сумме _____ рублей.

рублей: _____

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. _____

Расчет проверил: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Примечание: заполняется гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 8
к Порядку предоставления
субсидий личным подсобным
хозяйствам, крестьянским
(фермерским) хозяйствам,
индивидуальным
предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Туапсинский район

ФОРМА

справки – расчета суммы субсидии на возмещение части
затрат, понесенных на производство мяса крупного
рогатого скота, реализованного в живом весе
юридическим лицам независимо от организационно-
правовой формы, а также предпринимателям,
зарегистрированным на территории
Краснодарского края

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на производство мяса
крупного рогатого скота, реализованного в живом весе юридическим лицам
независимо от организационно-правовой формы, а также предпринимателям,
зарегистрированным на территории Краснодарского края

Заявитель				Сумма субсидии, рублей
ИНН				гр.4=гр.2×гр.3
Наименование продукции	Живая масса, кг*	Ставка субсидии за 1 кг, рублей		
1	2	3		4
Мясо КРС				
Итого		х		

* Для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство не применяющим специальный налоговый режим
«Налог на профессиональный доход», количество сланного мяса крупного рогатого скота в живом весе не более
чем 1 000 кг в финансовом году, но не более 100% от фактически понесенных затрат;

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 202_ г.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации
муниципального образования Туапсинский район (нужное отметить значком – «X»):
 предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме
_____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского хозяйства и
перерабатывающей промышленности
администрации муниципального образования
Туапсинский район

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Расчет проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Примечание: _____ заполняется гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство.

Начальник управления сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности администрации
муниципального образования
Туапсинский район

А.Н. Бухинник

Приложение 9
к Порядку предоставления субсидий
личным подсобным хозяйствам,
крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
деятельность в области
сельскохозяйственного производства
на территории муниципального
образования Туапсинский район

ФОРМА
справки-расчета суммы субсидий на возмещение части затрат на
приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных
сельскохозяйственных животных (коров, петелей, овцематок, ремонтных
телок, ярок, козочек) предназначенных для воспроизводства

СПРАВКА-РАСЧЕТ суммы субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, петелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек) предназначенных для воспроизводства	
Заявитель	
ИНН	

Виды животных	Количество животных, голов	Стоимость одной головы приобретенных животных, рублей	Живой вес, кг	Ставка субсидии за 1 кг живого веса, рублей	Размер целевых средств, рублей $гр.6=гр.2 \times гр.3 \times 0,5$	Размер целевых средств, рублей $гр.7=гр.4 \times гр.5$	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7), рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Глава КФХ
(индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 202_ г.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район (нужное отметить значком – «V»):

- предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;
- отказать в предоставлении субсидии.

ИИН

Заявитель

СУММА СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ПЛЕМЕННЫХ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ, В ТАКЖЕ ТОВАРИЩЕСЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ (КОРОВ, НЕТЕЛЕЙ, ОВЦЕМАТОК, РЕМОНТНЫХ ТЕЛОК, ЯРОВОК, КОЗОЧЕК), ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ВОСПРОИЗВОДСТВА

справки – расчета суммы субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства

ФОРМА

Приложение 10
к Порядку предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Туапсинский район

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

А.Н. Бухинник

Примечание: заполняется крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район	М.П.	Расчет проверил:
_____	_____	_____
(подпись)	(подпись)	(подпись)
(расшифровка подписи)	(расшифровка подписи)	(расшифровка подписи)

Виды животных	Количество животных, голов *	Стоимость одной головы приобретенных животных, рублей	Живой вес, кг	Ставка субсидии за 1 кг живого веса, рублей	Размер целевых средств, рублей гр.6=гр.2×гр.3×0,5	Размер целевых средств, рублей гр.7=гр.4×гр.5	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7), рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

* Для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство не применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

(коровы, нетели, ремонтные телки) не более 3 голов, при наличии общего поголовья с учетом приобретаемого не более 3 голов по похозяйственному учету;

(овцематки, ярочки) не более 20 голов, при наличии общего поголовья с учетом приобретаемого не более 20 голов по похозяйственному учету;

(козочки) не более 3 голов, при наличии общего поголовья с учетом приобретаемого не более 3 голов по похозяйственному учету;

* для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

(коровы, нетели, ремонтные телки) не более 10 голов, при наличии общего поголовья с учетом приобретаемого не более 10 голов по похозяйственному учету;

(овцематки, ярочки) не более 30 голов, при наличии общего поголовья с учетом приобретаемого не более 30 голов по похозяйственному учету;

(козочки) не более 30 голов, при наличии общего поголовья с учетом приобретаемого не более 30 голов по похозяйственному учету;

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 202_ г.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район (нужное отметить значком – «V»):

- предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;
- отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Примечание: заполняется гражданином, ведущим подсобное хозяйство, а также гражданином ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий личным подсобным
хозяйствам, крестьянским
хозяйствам (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным
предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Туапсинский район

ФОРМА

справки – расчета суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных
на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищенном грунте

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных
на строительство теплиц для выращивания овощей и (или)
ягод в защищенном грунте

Заявитель
ИНИ

1	2	3	4	5	6	7	Итого
Площадь теплицы для выращивания овощей защищенного грунта, подлежащая субсидированию, кв. м	Фактические затраты, рублей	Фактические затраты на 1 кв. м теплицы, рублей р.3=р.2/р.1	Ставка субсидии за 1 кв. м, рублей	Размер целевых средств, рублей р.5=р.1×р.3	Размер целевых средств, рублей р.6=р.1×р.4	Сумма субсидии (минимальная величина из п.6), рублей	

* Площадь теплицы, подлежащая субсидированию, берётся из акта обследования теплицы, при этом данная площадь должна быть не менее 100 кв. м каккая и не более чем за 0,5 га в финансовом году.

Глава КФХ
(индивидуальный предприниматель)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер

« _____ » 202 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район (нужное отметить значком – «V»):

- предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;
- отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Примечание: заполняется крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

А.Н. Бухинник

Приложение 12
к Порядку предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Туапсинский район

ФОРМА

справки - расчета суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищённом грунте

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод защищённом грунте

Заявитель	_____
ИНН	_____



Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

Примечание: заполняется гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в также гражданином ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

	(подпись)	(должность)
расшифровка подписи)		Расчет проверки:
(расшифровка подписи)	(подпись)	М.П.
		Туапсинский район муниципального образования хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации
<input type="checkbox"/> отказать в предоставлении субсидии.		
источником финансирования которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;		

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство _____ 202 г.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район (нужное отметить знаком – «V»):

предоставлять субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:

Итого	1	2	3	4	5	6	7
Площадь теплицы для выращивания овощей	затраты, рублей	Фактические	затраты на 1 кв. м теплицы, рублей	Стаква субсидии за 1 кв. м, рублей	Размер целевых средств, рублей	Размер целевых средств, рублей	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 5 или 6), рублей
затраты, рублей							
Фактические							
затраты на 1 кв. м теплицы, рублей							
Стаква субсидии за 1 кв. м, рублей							
Размер целевых средств, рублей							
Размер целевых средств, рублей							
Сумма субсидии (минимальная величина из графы 5 или 6), рублей							

* Для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство не применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» площадь теплицы, подлежащая субсидированию, берётся из акта обследования теплицы, при этом данная площадь должна быть не менее 50 кв. м каждая и не более чем за 0,2 га в финансовом году;

* для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» площадь теплицы, подлежащая субсидированию, берётся из акта обследования теплицы, при этом данная площадь должна быть не менее 50 кв. м каждая и не более чем за 0,1 га в финансовом году;

« _____ » _____ 202 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 13
к Порядку предоставления
субсидий личным подсобным
хозяйствам, крестьянским
(фермерским) хозяйствам,
индивидуальным
предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Туапсинский район

ФОРМА

**справки – расчета суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на
оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных
(крупного рогатого скота, овец и коз)**

СПРАВКА-РАСЧЕТ	
суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз)	
Заявитель	
ИНН	

Виды осемененных животных	Количество осемененных животных, голов	Стоимость осеменения одной головы, рублей	Ставка субсидии за одну голову, рублей	Размер целевых средств, рублей гр.5=гр.2×гр.4	Размер целевых средств, рублей гр.6=гр.2×гр.3×50/100	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 5 или 6), рублей
1	2	3	4	5	6	7
КРС			500,00			
Овцы и козы			350,00			
Итого			х	х	х	

Глава КФХ
(индивидуальный
предприниматель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ___ » _____ 202_ г.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район (нужное отметить значком – «V»):

- предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;
- отказать в предоставлении субсидии.

Заявитель
ИНИ

СУММА СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ, ПОНЕСЕННЫХ
С/ПРАВИКА-РАСЧЕТ
на оплату услуг по искусственному осеменению
сельскохозяйственных животных
(крупного рогатого скота, овец и коз)

СУММА СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ
ЗАТРАТ, ПОНЕСЕННЫХ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ
РАСЧЕТА
осеменению сельскохозяйственных животных
(крупного рогатого скота, овец и коз)

ФОРМА

Приложение 14
к Порядку предоставления
субсидий личным подсобным
хозяйствам, крестьянским
хозяйствам (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным
предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Туапсинский район

А.Н. Бухинник

Начальник управления сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности администрации
муниципального образования
Туапсинский район

Примечание: заполняется крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район	М.П.	Расчет проверил:	(подпись)	(подпись)	(подпись)
			(подпись)	(подпись)	(расшифровка подписи)
			(подпись)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Виды осемененных животных	Количество осемененных животных, голов	Стоимость осеменения одной головы, рублей	Ставка субсидии за одну голову, рублей	Размер целевых средств, рублей гр.5=гр.2×гр.4	Размер целевых средств, рублей гр.6=гр.2×гр.3×50/100	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 5 или 6), рублей
1	2	3	4	5	6	7
КРС						
Овцы и козы						
Итого			х	х	х	

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 202_ г.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район (нужное отметить значком – «V»):

- предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;
- отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Расчёт проверил:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Примечание: заполняется гражданином, ведущим подсобное хозяйство, а также гражданином ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 15
к Порядку предоставления
субсидий личным подсобным
хозяйствам, крестьянским
фермерским хозяйствам,
индивидуальным
предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Туапсинский район

ФОРМА
справки – расчета суммы субсидии на возмещение части
затрат, на приобретение систем капельного орошения
для ведения овощеводства

СПРАВКА-РАСЧЕТ
суммы субсидии на возмещение части затрат,
на приобретение систем капельного орошения
для ведения овощеводства

Заявитель	
ИНН	

Наименование показателя	1	2	3	4	5	6
Фактические затраты, рублей						
Ставка субсидии, %						
Размер целевых средств, рублей						
Размер целевых средств, рублей						
Сумма субсидии (минимальная величина из графы 5 или 6), рублей						
Итого			х		90000	
Система капельного орошения			20		90000	

Глава КФХ (индивидуальный предприниматель)
М.П. (при наличии)
Главный бухгалтер
« _____ » _____ 202_ г.
(подпись) _____
(расшифровка подписи) _____

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район (нужное отметить значком – «V»):
 предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
 предоставить финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;
 отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
М.П.		
Расчёт проверил:	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)

(должность)		

Примечание: заполняется крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 16
к Порядку предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Туапсинский район

ФОРМА
справки – расчета суммы субсидии на возмещение части затрат, на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства

СПРАВКА-РАСЧЕТ
суммы субсидии на возмещение части затрат, на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства

Заявитель	_____
ИНН	_____

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

А.Н. Бухинник

Примечание: заполняется гражданином ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальные налоговые режимы «Итого на профессиональный доход».

Расчет проверил:	(подпись)	(подпись)	(подпись)
М.П.			
Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район	(подпись)	(подпись)	(подпись)

1	2	3	4	5	6	7
Площадь охвата установленной системы орошения (кв.м.)	Фактические затраты, рублей	Фактические затраты на 1 кв. м. $rp.3 = rp.2 / rp.1$	* Ставка субсидии, %	Размер целевых средств, рублей $rp.5 = rp.2 \times rp.4 / 100$	Максимальный размер выплаты, рублей	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 5 или графы 6), рублей
Система капельного орошения	50				90000	
Итого		x			90000	

* для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство «Итого на профессиональный доход»

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство «...» 202_г.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район (нужное отметить знаком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Приложение 17
к Порядку предоставления субсидий личным
подсобным хозяйствам, крестьянским
(фермерским) хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
деятельность в области сельскохозяйственного
производства на территории муниципального
образования Туапсинский район

ФОРМА
справки – расчета суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных
на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек

СПРАВКА-РАСЧЕТ суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек							
Заявитель							
ИНН							
Виды молодняка животных	Количество животных, голов	Стоимость одной головы приобретенных животных, рублей	Ставка субсидии (%)	Максимальный размер выплаты за одну голову, рублей	Размер целевых средств, рублей гр.6=гр.2×гр.3×гр.4/100	Размер целевых средств, рублей гр.7=гр.2×гр.5	Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7), рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
Кроликов			50	400,0			
Гусей			50	100,0			
Индеек			50	100,0			
Итого			x	x	x	x	
Глава КФХ (индивидуальный предприниматель)					_____	_____	
М.П. (при наличии)					(подпись)	(расшифровка подписи)	

Главный бухгалтер	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
«__» _____ 202_ г.		
Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район (нужное отметить значком – «V»):		
<input type="checkbox"/> предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:		
источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;		
<input type="checkbox"/> отказать в предоставлении субсидии.		
Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
М.П.		
Расчет проверил:	_____	_____
	(должность)	(расшифровка подписи)

Примечание: заполняется крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район



А.Н. Бухинник



Началник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

Примечание: заполняется гражданином, ведущим подсобное хозяйство, в также гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

(расшифровка подлинн)	(подпись)	(подпись)	(подпись)
Расчет проверки:			
М.П.			
Туапсинский район			
Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования			
отметить знаком – «V»:			
□ неостановить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:			
□ отказать в предоставлении субсидии, _____ рублей;			
Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район (нужное)			
« _____ » _____ 202_ г.	(подпись)	(подпись)	(расшифровка подлинн)
Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство			
(молодняк коров, кроликов) не более 200 голов;			
(молодняк гусей, индеек) не более 1 000 голов;			
(молодняк уток) не более 1 000 голов;			
(молодняк кур-несушек) не более 1 500 голов;			
(молодняк перепелов) не более 1 500 голов;			

* Для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство не применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:							
* для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:							
Итого							
1	2	3	4	5	6	7	8
Виды молодняка животных	Количество животных, голов*	Стоимость одной головы приобретенных животных, рублей	Ставка * (%) субсидии	Максимальный размер выплаты за одну голову, рублей	Размер ценных бумаг _____ рублей _____ руб. 3 * руб. 4/100	Размер ценных бумаг _____ руб. 7 - руб. 2 * _____ руб. 5	Сумма субсидии (минимальная величина из _____ руб. 7), рублей
СПРАВКА-РАСЧЕТ							
сумма субсидии на возмещение части затрат, понесенных на приобретение молодняка кроликов, утук, индеек, утук, кур-несушек, перепелов							
Заявитель _____							
ИНН _____							

ФОРМА
справки – расчета суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на приобретение молодняка кроликов, утук, кур-несушек, перепелов

Приложение 18
к Порядку предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Туапсинский район

Приложение 19
к Порядку предоставления
субсидий личным подсобным
хозяйствам, крестьянским
(фермерским) хозяйствам,
индивидуальным
предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Туапсинский район

ФОРМА

справки – расчета суммы субсидии на возмещение части
затрат, на приобретение технологического оборудования
для животноводства и птицеводства

СПРАВКА-РАСЧЕТ суммы субсидии на возмещение части затрат, на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства

Заявитель							
ИНН							
Наименование оборудования	Количество оборудования (ед.)	Фактические затраты всего, рублей	Ставка субсидии, %	Размер целевых средств, рублей гр.5=гр.3×гр.4/100	Максимальный размер выплат, рублей	Сумма субсидии (минимальная величина из гр.4, 5 или 6), рублей	7
1	2	3	4	5	6	7	
Итого			20 x		80 000,0 80 000,0		

Глава КФХ _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(индивидуальный предприниматель)

М.П. (при наличии) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 202_ г.
Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей
промышленности администрации муниципального образования Туапсинский
район (нужно отметить знаком – «У»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства
краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности администрации
муниципального образования
Туапсинский район

М.П. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Расчет проверил:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Примечание: заполняется крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и
индивидуальными предпринимателями

Начальник управления сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности администрации
муниципального образования
Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 20
к Порядку предоставления
субсидий личным подсобным
хозяйствам, крестьянским
(фермерским) хозяйствам,
индивидуальным
предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Туапсинский район

ФОРМА

справки – расчета суммы субсидии на возмещение части
затрат, на приобретение технологического оборудования
для животноводства, птицеводства и переработки
животноводческой продукции

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат,
на приобретение технологического оборудования
для животноводства, птицеводства и переработки
животноводческой продукции

Наименование оборудования	Количество оборудования (ед.)	Фактические затраты всего, рублей	* Ставка субсидии, %	Размер целевых средств, рублей гр.5 =гр.3*гр.4/100	Максимальный размер выплат, рублей	Сумма субсидии (минимальная ая величина из графы 5 или 6), рублей
1	2	3	4	5	6	7
Итого			x			

* для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и перешедших на
специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

« » 202 г. (подпись) (расшифровка подписи)

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей
промышленности администрации муниципального образования Туапсинский
район (нужное отметить значком – «V»):

- предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства
краевого бюджета в сумме _____ рублей;
- отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности администрации
муниципального образования
Туапсинский район

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Примечание: заполняется гражданином, ведущим подсобное хозяйство и
перешедшим на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный
доход».

Начальник управления сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности администрации
муниципального образования
Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 21
к Порядку предоставления
субсидий личным подсобным
хозяйствам, крестьянским
(фермерским) хозяйствам,
индивидуальным
предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Туапсинский район

ФОРМА

справки – расчета суммы субсидии на возмещение части
затрат, на приобретение саженцев плодово-ягодных
культур, рассады и семян овощных и цветочных культур

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат, на
приобретение саженцев плодово-ягодных культур,
рассады и семян овощных и цветочных культур

Заявитель						
ИНН						
Наименование высва (посадки)* (ка.м.)	Фактические затраты всего, рублей	Фактические затраты на 1 ка.м., рублей гр.3=гр.2/гр.1	Ставка субсидии, %	Размер целевых средств, рублей гр.5= гр.2*гр.4/100	Максимальный размер выплат, рублей	Сумма субсидии (минимальна ая величина из гр.5 и гр.6), рублей
1	2	3	4	5	6	7
Итого			50 x		90000	

* Данные берутся из акта расхода семян и посадочного материала

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

« ____ » _____ 202_ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей
промышленности администрации муниципального образования Туапсинский
район (нужное отметить значком – «У»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансирования которых являются средства
краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности администрации
муниципального образования
Туапсинский район

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Расчет проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Примечание: заполняется гражданином, ведущим личное подсобное
хозяйство и перешедшим на специальный налоговый режим «Налог на
профессиональный доход».

Начальник управления сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности администрации
муниципального образования
Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 22
к Порядку предоставления
субсидий личным подсобным
хозяйствам, крестьянским
(фермерским) хозяйствам,
индивидуальным
предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Туапсинский район

ФОРМА

справки – расчета суммы субсидии на возмещение части
затрат, понесенных на приобретение пчелопакетов

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат,
на приобретение пчелопакетов

Заявитель		ИНН							
Наименование	Кол-во ед., (шт.)	Стоимость (ед.)	Ставка субсидии, %	Максимальный размер выплаты за одну голову, рублей	Размер целевых средств, рублей гр.2×гр.3×гр.4/100 гр.6=	Размер целевых средств, рублей гр.7= гр.2×гр.5	Сумма субсидии (минимална ая величина из графы 6 или 7), рублей		
1	2	3	4	5	6	7	8		
Итого				х					

* данные берутся из акта расхода семян и посадочного материала

Гражданин, ведущий
личное подсобное хозяйство

« ___ » _____ 202_ г.

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей
промышленности администрации муниципального образования Туапсинский

район (нужное отметить значком – «V»):

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства
краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Начальник управления сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности администрации
муниципального образования
Туапсинский район

М.П.

(расшифровка подписи)

(подпись)

Расчёт проверил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Примечание: заполняется гражданином, ведущим личное подсобное
хозяйство и перешедшим на специальный налоговый режим «Налог на
профессиональный доход».

Начальник управления сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности администрации
муниципального образования
Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 23
к Порядку предоставления
субсидий личным подсобным
хозяйствам, крестьянским
(фермерским) хозяйствам,
индивидуальным
предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Туапсинский район

ФОРМА
справки – расчета суммы субсидии на возмещение
части затрат по наращиванию поголовья коров

СПРАВКА-РАСЧЕТ суммы субсидии на возмещение части затрат по наращиванию поголовья коров	
Заявитель	
ИНН	

Вид животных	Количество коров на 1 января предыдущего года 01.01.202_ г., голов	Количество коров на 1 января текущего года 01.01.202_ г., голов	Ставка субсидии на одну голову, рублей	Сумма субсидии (гр. 5=(гр.3-гр.2)*гр.4) рублей	Максимальный размер выплат (гр.6=гр.4*2)* рублей	Затраты на содержание коров** рублей	Сумма субсидии, рублей гр.8= (минимальная величина из гр. 5 или гр.6)<или=гр.7
1	2	3	4	5	6	7	8
Коровы			50 000				
Итого	x	x	x			x	

*Максимальный размер выплат – на содержание не более двух голов в финансовом году.

**Не более 100% от фактически понесенных затрат на содержание субсидируемых животных. Показатель указывается с точностью до второго знака после запятой.

Глава КФХ
(индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 202_ г.

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район (нужно отметить значком – «V»):

- предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:
источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;
- отказать в предоставлении субсидии.

А.Н. Бухинник

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

Примечание: заполняется крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
М.П.	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
Расчет проверил:	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)

Приложение 24 к Порядку предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Туапсинский район

ФОРМА сведений о вырубке


Сведения о вырубке

_____ (далее – заявитель)
 (наименование заявителя, ИНН)
 информирует о том, что является сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», так как в доходе заявителя от реализации товаров (работ, услуг)* доля дохода от реализации сельскохозяйственной продукции (в том числе органической продукции, сельскохозяйственной продукции и продовольствия с улучшенными характеристиками), произведенной заявителем, и продукции ее первичной и последующей (промышленной) переработки, осуществляемой заявителем (в том числе на арендованных основных средствах), в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации, составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный _____ год.
 (предыдущий финансовый год)

Примечание: заполняется индивидуальными предпринимателями
 *Для организаций и индивидуальных предпринимателей (в том числе крестьянских (фермерских) хозяйств), осуществляющих бухгалтерский учет, соответствует строке 2110 «Выручка» бухгалтерской формы № 2 «Отчет о финансовых результатах» за отчетный период.
 Для индивидуальных предпринимателей (в том числе крестьянских (фермерских) хозяйств), не осуществляющих бухгалтерский учет, соответствует доходам отчетного периода от реализации произведенной и приобретенной сельскохозяйственной продукции, продуктов её первичной и промышленной

переработки, от реализации прочей продукции и покупных товаров в оказании услуг без учета прочих доходов (в т.ч. доходы от реализации основных средств (земельные участки, здания, техника, машины, оборудование, продуктивный скот)) и полученных средств государственной поддержки.

Индивидуальный предприниматель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 М.П. (при наличии) _____
 Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район _____

 А.Н. Бухинник

Приложение 25
 к Порядку предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Туапсинский район

ФОРМА
выписки из похозяйственной книги

ВЫПИСКА
ИЗ ПОХОЗЯЙСТВЕННОЙ КНИГИ

_____ (наименование поселения)

_____ (наименование муниципального района/городского округа)

Выдана _____ (Ф.И.О.)
 Вид документа _____ серия _____ номер _____
 Кем и когда выдан документ _____
 Похозяйственная книга № _____ на 20 ____ г.
 Лицевой счет № _____
 Адрес хозяйства _____

I. Список членов хозяйства (Ф.И.О. полностью)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

II. Земли, находящиеся в пользовании граждан, га

1. Всего земли (с точностью до 0,01 га) _____ га
 в том числе: личное подсобное хозяйство _____ га

III. Скот, являющийся собственностью хозяйства, голов

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Количество на 01.01. ____ г.	Количество на текущую дату
1	2	3	4	5
1	Крупный рогатый скот, всего	голов		
1.1	в том числе: Коров	голов		
2	Свины	голов		
3	Овцы (козы)	голов		
4	Птица, в том числе:	голов		
4.1	Гуси	голов		
4.2	Индейки	голов		
4.3	Утки	голов		
4.4	Куры-несушки	голов		
4.5	Перепёлы	голов		
5	Кролики	голов		
6	Нутрии	голов		
7	Пчелосемьи			

IV. Размеры теплицы (при наличии) _____.

Выписка составлена на основании данных похозяйственного учета.

Выдана « ____ » _____ 202_ г.

Глава поселения _____

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 26

к Порядку предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Туапсинский район

ФОРМА

информация о поголовье сельскохозяйственных животных

Информация

о поголовье сельскохозяйственных животных

Наименование заявителя (полностью) _____

ИНН _____

Наименование показателя	Единица измерения	На 01.01. 20__ года	Количество на 1 января текущего года	Количество на дату подачи заявки на получение субсидий
1	2	3	4	5
Крупный рогатый скот в том числе коровы	голов			
Свины	голов			
Овцы (козы)	голов			
в том числе овцематки (козы) и ярки (козочки) старше 1 года	голов			
Птица	голов			
в том числе гуси	голов			
индейки	голов			

1	2	3	4	5
Кролики	голов			

Об ответственности за предоставление недостоверных данных
предупреждён.

Достоверность предоставленной информации подтверждено.

Глава КФХ

(индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Примечание: заполняется крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

А.Н. Бухинник

Приложение 27
к Порядку предоставления сведений личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Туапсинский район

ФОРМА

справки о средней молочной продуктивности коров и (или) коз в году предшествующем текущему финансовому году

СПРАВКА

о средней молочной продуктивности коров и (или) коз в году предшествующем текущему финансовому году

Наименование заявителя (полностью) _____

ИНН _____

Наименование показателя	Молочная продуктивность коров и (или) коз в среднем на одну голову за предыдущий год, кг.	Молочная продуктивность коров и (или) коз в среднем на одну голову за текущий год, кг.
1	2	3
Коровы		
Козы		

Об ответственности за предоставление недостоверных данных
предупреждён.

Достоверность предоставленной информации подтверждено.

Глава КФХ (индивидуальный предприниматель)	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
М.П. (при наличии)	_____	_____
Главный бухгалтер	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)

Примечание: заполняется крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 28

к Порядку предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Туапсинский район

ФОРМА

сводки (сметы) фактических затрат на строительство теплицы (хозспособом) для выращивания овощей защищённого грунта

Сводка (смета) фактических затрат на строительство теплицы (хозспособом) для выращивания овощей защищённого грунта

В _____ наименование получателя субсидии (полностью)

Адрес _____ места нахождения _____ и _____ площадь _____ (кв. м) _____ теплицы, _____

№ п/п	Наименование материала	Единица измерения	Цена за единицу, (рублей)	Кол-во материала	Сумма, рублей
1	2	3	4	5	гр.6=гр.4×гр.5 6
Итого:					

Заявитель _____

М.П. (при наличии)

« _____ » 202 _____ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 29
к Порядку предоставления
субсидий личным подсобным
хозяйствам, крестьянским
(фермерским) хозяйствам,
индивидуальным
предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Туапсинский район

ФОРМА
сводки (сметы) фактических затрат
на строительство теплицы для выращивания овощей
защищённого грунта

Сводка (смета) фактических затрат
на строительство теплицы для выращивания овощей
защищённого грунта

В _____
наименование получателя субсидии (полностью)

Адрес места нахождения теплицы _____

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество	Стоимость единицы		Общая стоимость	
				Всего	Эксплуатация машин	Всего	Эксплуатация машин
				в т.ч. оплата труда	в т.ч. оплата труда	в т.ч. оплата труда	в т.ч. оплата труда

1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого	х	х	х	х		х

Руководитель подрядной организации _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Заявитель _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

В соответствии с представленными документами для расчета субсидий принимается теплица площадью _____ кв. м и стоимостью израсходованных на её строительство материалов на сумму _____ руб.

«__» _____ 20__ г.

Начальник управления сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности администрации
муниципального образования
Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 30

к Порядку предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Туапсинский район

ФОРМА

реестра заявителей прошедших отбор получателей субсидии

Реестр заявителей прошедших отбор получателей субсидии № _____

срок проведения отбора (даты, времени начала (окончания) подачи (приема) заявок)

по состоянию на _____
наименование субсидии

Дата, время периода проведения рассмотрения заявок	
Место проведения рассмотрения заявок	

№ п/п регистрации заявки	Дата регистрации заявки	Дата окончания рассмотрения заявки	Наименование заявителя	Сумма причитающейся субсидии, рублей
1	2	3	4	5
				6

Ведущий специалист управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

(Ф.И.О.)

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 31

к Порядку предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Туапсинский район

ФОРМА

реестра отклоненных заявок представленных заявителями для участия в отборе получателей субсидии

Реестр отклоненных заявок № _____
представленных заявителями для участия в отборе получателей субсидии, проводимом

срок проведения отбора (даты, времени начала (окончания) подачи (приема) заявок)

по состоянию на _____
наименование субсидии

Дата, время периода проведения рассмотрения заявок	
Место проведения рассмотрения заявок	

№ п/п регистрации заявки	Дата регистрации заявки	Дата окончания рассмотрения заявки	Наименование заявителя	Причина отказа в предоставлении субсидии (пункт Порядка)
1	2	3	4	5
				6

Ведущий специалист управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

(Ф.И.О.)

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 32

к Порядку предоставления
субсидий личным подсобным
хозяйствам, крестьянским
(фермерским) хозяйствам,
индивидуальным
предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Туапсинский район

ФОРМА

реестра заявителей, прошедших отбор,
которым отказано в предоставлении субсидии

Реестр № _____
заявителей, прошедших отбор, проводимый

срок проведения отбора (даты, времени начала (окончания) подачи (присема) заявок)
_____ по состоянию на _____
наименование субсидии _____
_____ **которым отказано в предоставлении субсидии**

Дата, время периода проведения рассмотрения заявок	
Место проведения рассмотрения заявок	

№ п/п	Номер регистрации заявки	Дата регистрации заявки	Наименование заявителя	Причина отказа в предоставлении субсидии (пункт Порядка)
1	2	3	4	5

Ведущий специалист управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район _____ (Ф.И.О.)

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 33

к Порядку предоставления
субсидий личным подсобным
хозяйствам, крестьянским
(фермерским) хозяйствам,
индивидуальным
предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Туапсинский район

ФОРМА

реестра заявителей, прошедших отбор,
с которыми заключаются соглашения
о предоставлении субсидии

Реестр № _____
заявителей, прошедших отбор, проводимый

срок проведения отбора (даты, времени начала (окончания) подачи (присема) заявок)
_____ по состоянию на _____
наименование субсидии _____
_____ **с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии**

Дата, время периода проведения рассмотрения заявок	
Место проведения рассмотрения заявок	

№ п/п	Номер регистрации заявки	Дата регистрации заявки	Наименование заявителя	Сумма причитающейся субсидии, рублей
1	2	3	4	5

Ведущий специалист управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район _____ (Ф.И.О.)

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

А.Н. Бухинник

Итого к финансированию:						
№	Наименование хозяйства (КФХ или ИП)	ИНН	Наименование банка	БИК	Банковский счет	Сумма субсидий, руб.
1	2	3	4	5	6	7

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

(подпись)

(расшифровка подписи)

Сводный реестр № _____ от _____ крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных субъектов сельского хозяйства, осуществляющих деятельность в области из бюджета Краснодарского края на возмещение части затрат на в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Туапсинского района от _____ № _____ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предприятиям, осуществляющим деятельность в области сельского хозяйства, осуществляющих деятельность в области из бюджета Краснодарского края на возмещение части затрат на вид субсидии

в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Туапсинского района от _____ № _____ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предприятиям, осуществляющим деятельность в области сельского хозяйства, осуществляющих деятельность в области из бюджета Краснодарского края на возмещение части затрат на

крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных субъектов сельского хозяйства, осуществляющих деятельность в области из бюджета Краснодарского края на возмещение части затрат на

в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Туапсинского района от _____ № _____ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предприятиям, осуществляющим деятельность в области сельского хозяйства, осуществляющих деятельность в области из бюджета Краснодарского края на возмещение части затрат на

в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Туапсинского района от _____ № _____ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предприятиям, осуществляющим деятельность в области сельского хозяйства, осуществляющих деятельность в области из бюджета Краснодарского края на возмещение части затрат на

ФОРМА
сводного реестра

Приложение 34
к Порядку предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным, предприятиям, осуществляющим деятельность в области сельского хозяйства на территории муниципального образования Туапсинский район

Приложение 35
к Порядку предоставления
субсидий личным подсобным
хозяйствам, крестьянским
(фермерским) хозяйствам,
индивидуальным
предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Туапсинский район

ФОРМА
сводного реестра

Сводный реестр № ___ от _____
граждан, ведущих личное подсобное хозяйство,
получателей субсидий из бюджета Краснодарского края на
возмещение части затрат на
_____ вид субсидии
в соответствии с постановлением администрации муниципального
образования Туапсинский район от _____ № _____
«Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам,
ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским)
хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим
деятельность в области сельскохозяйственного производства на
территории муниципального образования Туапсинский район»

№ п/п	ФИО гражданина, ведущего ЛПХ	ИНН	Наименование банка	БИК	Банковский счет	Сумма субсидий, руб.
1	2	3	4	5	6	7
Итого к финансированию:						

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 36

к Порядку предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Туапсинский район

ФОРМА

информации о производственной деятельности граждан, ведущих личное подсобное хозяйство за _____ год

Информация о производственной деятельности граждан, ведущих личное подсобное хозяйство за _____ год			
Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство	(Ф.И.О.) _____		
ИНН _____	_____		
Номер и дата заключенного соглашения на возмещение части затрат на _____	_____		
№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	за _____ год
1	2	3	4
1	Доход от реализации сельскохозяйственной продукции*	рублей	
2	Сумма уплаченного налога*	рублей	
* заполняет гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство, перешедший на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».			
3	Получено кредитов на развитие ЛПХ	рублей	
4	Наименование банка, выдавшего кредит		

1	2	3	4
5	Земли, находящиеся в пользовании, всего	кв. м	
5.1	в том числе, для ведения личного подсобного хозяйства	кв. м	
6	Площадь теплиц для выращивания овощей защищенного грунта	кв. м	

6.1 Состояние теплиц

(хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное)

7 Сведения о наличии животных

№ п/п	Группа животных	Ед. изм.	На начало _____ года	На конец _____ года
1	2	3	4	5
1	Крупный рогатый скот	голов		
	в том числе:			
1.1	коровы	голов		
2	Свины	голов		
3	Овцы	голов		
	в том числе:			
3.1	маточное поголовье овец	голов		
4	Козы	голов		
	в том числе:			
4.1	козوماتки	голов		
5	Птица всех видов	голов		
	в том числе:			
5.1	гуси	голов		
5.2	индейки	голов		
6	Кролики	голов		

8 Сведения о производстве продукции:

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	за _____ год	за _____ год
1	2	3	4	5
1	Овощи закрытого грунта (собрано со всех оборотов) всего:	кг		
	в том числе:			
1.1	помидоров	кг		
1.2	огурцов	кг		
1.3	перца	кг		
1.4	других	кг		
2	Зеленные культуры - всего	кг		
	в том числе:			
2.1	лук	кг		
2.2	салат	кг		

1		2	3	4	5
2.3	Другие	кг			
3	Рассада, всего:	шт.			
	в том числе:				
3.1	Перец	шт.			
3.2	помидоры	шт.			
3.3	капуста	шт.			
3.4	другие	шт.			
4	Скот и птица в живом весе	кг			
	в том числе:				
4.1	мясо крупного рогатого скота	кг			
4.1	в том числе: мясо крупного рогатого скота	кг			
5	Молоко (физический вес)	кг			
	в том числе:				
5.1	молоко коровье	кг			
5.2	молоко козье	кг			
6	Яйца	шт.			

9 Сведения о реализации продукции:

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	за _____ год
1	2	3	4
1	Овоцы закрытого грунта всего	кг	
2	Скот и птица в живом весе	кг	
	в том числе:		
2.1	мясо крупного рогатого скота	кг	
3	Молоко (физический вес)	кг	

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство

« ____ » _____ 202_ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Примечание: заполняется гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

А.Н. Бухинник

Приложение 37
к Порядку предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Туапсинский район

РАСЧЕТНЫЕ РАЗМЕРЫ ставок субсидий для предоставления финансовой государственной поддержки крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Туапсинский район

№ п/п	Вид субсидии	Размер субсидии на затраты, понесенные в текущем финансовом году и четвертом квартале предыдущего года
1	2	3
1	Возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства	
1.1	Поголовье коров, нетелей и ремонтных телок	
1.1.1	при приобретении 1 головы и более голов	200 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

А.Н. Бухинник

1	2	3
6	Возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищенном грунте	
6.1	строительство теплиц на металлическом и каркаснопластиковом каркасе площадью не менее 100 кв. м, каждая	350 рублей за 1 кв. м., но не более 100 % от фактически понесенных затрат и не более чем за 0,5 га в финансовом году
6.2	строительство теплиц на деревянном и комбинированном каркасе площадью не менее 100 кв. м каждая	150 рублей за 1 кв. м., но не более 100 % от фактически понесенных затрат и не более чем за 0,5 га в финансовом году
7	Возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства	20 % от фактически понесенных затрат на приобретение, но не более 80000 рублей
8	Возмещение части затрат по наращиванию поголовья коров	50 000 рублей на одну голову, но не более чем за две головы в финансовом году и не более 100% от фактически понесенных затрат на содержание субсидируемых животных

1	2	3
1.2	Поголовье овцематок (ярок) породы мясного направления	
1.2.1	при приобретении до 20 голов	100 рублей за 1 кв. животного веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат
1.2.2	при приобретении более 20 голов	150 рублей за 1 кв. животного веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат
1.3	Поголовье козочек	
1.3.1	при приобретении товарного поголовья козочек	200 рублей за 1 кв. животного веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат
2	Возмещение части затрат на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек	
2.1	на приобретение молодняка кроликов	400 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат на приобретение
2.2	на приобретение молодняка гусей, индеек	100 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат на приобретение
3	Возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства	
3.1	за реализацию мяса крупного скота	10 рублей за 1 кв. живого веса (живой массы), но не более чем за 100 000 кг в финансовом году и не более 100 % от фактически понесенных затрат
3.2	за реализацию молока (коров, коз)	3 рубля за 1 кв. молока (в физическом весе), но не более чем за 100 000 кг в финансовом году и не более 100 % от фактически понесенных затрат
4	Возмещение части затрат на оплату услуг по осуществлению сезонного обмена сельскохозяйственных животных (крупного скота, овец и коз)	
4.1	за осуществление обмена крупного скота	500 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат
4.2	за осуществление обмена овец и коз	350 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат
5	Возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства	20 % от фактически понесенных затрат на приобретение, но не более 90000 рублей

Приложение 38
к Порядку предоставления
субсидий личным подсобным
хозяйствам, крестьянским
(фермерским) хозяйствам,
индивидуальным
предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в области сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Туапсинский район

РАСЧЕТНЫЕ РАЗМЕРЫ
ставок субсидий для предоставления финансовой государственной поддержки
развития личных подсобных хозяйств в области сельскохозяйственного
производства на территории муниципального образования Туапсинский район

№ п/п	Вид субсидии	Размер субсидии на затраты, понесенные в текущем финансовом году и четвертом квартале предыдущего года, для граждан, осуществляющих непредпринимательскую деятельность по производству и переработке сельскохозяйственной продукции	
		для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство не применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход"	для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход"
1	2	3	4

1	2	3	4
1	Возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства		
1.1	Поголовье коров, нетелей, ремонтных телок		
1.1.1	при приобретении до 3 голов	150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесенных затрат при наличии общего поголовья с учетом приобретаемого не более 3 голов по похозяйственному учету	
1.1.2	при приобретении не более 10 голов		150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесенных затрат при наличии общего поголовья с учетом приобретаемого не более 10 голов по похозяйственному учету
1.2	Поголовье овцематок (ярок)		
1.2.1	при приобретении до 20 голов	100 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесенных затрат при наличии общего поголовья с учетом приобретаемого не более 20 голов по похозяйственному учету	
1.2.2	при приобретении не более 30 голов		150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат при наличии общего поголовья с учетом приобретаемого не более 30 голов по похозяйственному учету
1.3	Поголовье козочек		
1.3.1	при приобретении до 3 голов	150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50% от фактически понесенных затрат при наличии общего поголовья с учетом приобретаемого не более 3 голов по похозяйственному учету	
1.3.2	при приобретении не более 30 голов		200 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат при наличии общего поголовья с учетом приобретаемого не более 30 голов по похозяйственному учету

1	2	3	4
2	Возмещение части затрат на приобретение молодняка кроликов, нутрий, гусей, индеек, уток, кур-несушек, перепелов, а также пчелопакетов		4
2.1	на приобретение молодняка кроликов до 50 голов	300 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесенных затрат	
2.1.1	нутрий, кроликов не более 200 голов	100 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесенных затрат	
2.2	на приобретение молодняка гусей, индеек до 50 голов	100 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесенных затрат	
2.2.1	на приобретение молодняка гусей, индеек не более 1000 голов	200 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесенных затрат	
2.3	на приобретение молодняка уток не более 1000 голов	50 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесенных затрат	
2.4	на приобретение молодняка кур-несушек не более 1500 голов	40 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесенных затрат	
2.5	на приобретение молодняка перепелов не более 1500 голов	30 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесенных затрат	
2.6	на приобретение не более 30 пчелопакетов	2000 рублей за пчелопакет, но не более 50% от фактически понесенных затрат на приобретение	
3	Возмещение части затрат на производство продукции животноводства		
3.1	за реализацию мяса крупного рогатого скота	10 рублей за 1 кг живого веса, но не более чем за 1 000 кг в финансовом году, но не более 100% от фактически понесенных затрат	
3.2	за реализацию молока (коров, коз)	3 рубля за 1 кг молока (в физическом весе), но не более 10 000 кг в финансовом году, но не более 100% от фактически понесенных затрат	

1	2	3	4
4	Возмещение части затрат на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз)		4
4.1	за искусственное осеменение крупного рогатого скота	500 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесенных затрат	
4.2	за искусственное осеменение овец и коз	350 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесенных затрат	
5	Возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищенном грунте		
5.1	строительство теплиц на металлическом и стеклопластиковом каркасе площадью не менее 50 кв. м	350 рублей за 1 кв. м, но не более 100% от фактически понесенных затрат и не более чем за 0,01 га в финансовом году	
5.2	строительство теплиц на деревянном и комбинированном каркасе площадью не менее 50 кв. м	150 рублей за 1 кв. м, но не более 100% от фактически понесенных затрат и не более чем за 0,01 га в финансовом году	
6	Возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования для животноводства, птицеводства и переработки продукции животноводческой		
7	Возмещение части затрат на приобретение саженцев плодово-ягодных культур, рассады и семян овощных и пасечных культур		
8	Возмещение части затрат на приобретение		

1	2	3	4
	приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства		но не более 90 000 рублей

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

А.Н. Бухинник

Приложение 39

к Порядку предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Туапсинский район

СОСТАВ

Комиссии по отбору претендентов на предоставление субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Туапсинский район

Покотилов
Денис Эдуардович

- исполняющий обязанности заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район, председатель комиссии;

Шатова
Виктория Олеговна

- ведущий специалист управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район, секретарь комиссии.

Антонова
Светлана Александровна

Члены комиссии:
- начальник отдела учета и отчетности администрации муниципального образования Туапсинский район;

Архипов
Алексей Анатольевич

- главный специалист отдела инвестиционной политики и проектного управления управления экономического развития администрации муниципального образования Туапсинский район;

- Бухинник - начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район;
- Котова - главный специалист управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район;
- Скилкова - начальник ГБУ «Уетуправление Туапсинского района» (по согласованию).
- Марина Викторовна

к Порядку предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Туапсинский район

РЕГЛАМЕНТ

комиссии по отбору претендентов на предоставление субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Туапсинский район

1. Комиссия по отбору претендентов на предоставление субсидий малым формам хозяйствования в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Туапсинский район, за счет субвенций, предоставляемых местному бюджету (бюджету муниципального образования Туапсинский район) из бюджета Краснодарского края (далее – комиссия), создается для осуществления деятельности по реализации мер финансовой поддержки крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, осуществляющих деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования Туапсинский район.
2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, а также настоящим Регламентом.
3. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет уполномоченным органом.
4. Повестка дня предстоящего заседания направляется председателю комиссии не позднее чем за три дня до назначенной даты рассмотрения.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район



А.Н. Бухинник

5. Представленные претендентом документы для получения субсидий должны быть рассмотрены комиссией в течение 5 рабочих дней.

6. Дата очередного заседания комиссии определяется председателем комиссии.

7. По результатам рассмотрения документов, представленных на заседание, комиссия вправе принимать одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) и личным подсобным хозяйствам субсидии;

об отказе в предоставлении субсидии индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) и гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства;

о переносе рассмотрения документов на получение субсидии в связи с возникшими вопросами, разрешение которых невозможно без дополнительной проверки. Рассмотрение документов может быть перенесено на срок не более 10 дней.

8. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. В заседаниях комиссии в случае необходимости могут принимать участие иные лица, привлекаемые в установленном порядке.

9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов комиссии.

10. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом, который подписывается всеми членами комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

А.Н. Бухинник

Приложение 41
к Порядку предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Туапсинский район

ФОРМА
сведения об объеме производства коровьего и (или) козьего молока

СВЕДЕНИЯ
об объеме производства коровьего и (или) козьего молока

Наименование заявителя (полностью) _____

ИНН _____

Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий году получения субсидии	С начала текущего года
1	2	3	4
Объём произведенного коровьего молока	кг		
Объём произведенного козьего молока	кг		

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупрежден. Достоверность представленной информации подтверждено.

Глава КФХ
(индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Примечание: заполняется крестьянами (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 42

к Порядку предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Туапсинский район

ФОРМА сведения об объеме производства коровьего и (или) козьего молока

СВЕДЕНИЯ об объеме производства коровьего и (или) козьего молока				
Наименование заявителя (полностью) _____				
ИНН _____				
Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий году получения субсидии	С начала текущего года	
1	2	3	4	
Объем произведенного коровьего молока	кг			
Объем произведенного козьего молока	кг			

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупреждён.
Достоверность представленной информации подтверждаю.

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Примечание: заполняется гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 45
к Порядку предоставления
субсидий личным подсобным
хозяйствам, крестьянским
(фермерским) хозяйствам,
индивидуальным
предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в области
сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Туапсинский район

ФОРМА

**справки о ветеринарно-санитарном
благополучии производителей молока**

ГБУ КК «Управление ветеринарии
Туапсинского района»

№ _____ от «__» _____ 20__ г.

СПРАВКА
о ветеринарно-санитарном
благополучии производителей молока

Дата сдачи ЛПХ (ИП, КФХ): _____

проживающему (И) по адресу: _____

в том, что в данном хозяйстве содержится поголовье коров в количестве _____ гол.
Туапсинского района. Ветеринарные обработки проводятся согласно плана ветеринарно-профилактических мероприятий. Местность пастбища благополучна по инфекционным заболеваниям. Молоко, производимое в данном хозяйстве, получено от клинически здоровых коров. Хозяйство состоит в реестре поднадзорных объектов государственной ветеринарной службы Туапсинского района.

С _____ 20__ г. по _____ 20__ г. справка о ветеринарно-санитарном благополучии на молочных фермах поставщиков оформлялась в ФГИС «Меркурий» на молоко, (вид продукции) (количество, кг) _____

(Ф.И.О. заготовителя молока) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____

(встречаемый специалист) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____

».

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

А.Н. Бухинник

Приложение 46
к Порядку предоставления
субсидий личным подсобным
хозяйствам, крестьянским
(фермерским) хозяйствам,
индивидуальным
предпринимателям,
осуществляющим деятельность
в области
сельскохозяйственного
производства на территории
муниципального образования
Туапсинский район

ФОРМА

Отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (при установлении таких показателей) по состоянию на 31 декабря 20__ года

Отчет

О достижении значений результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (при установлении таких показателей) по состоянию на 31 декабря 20__ года

от _____ (полное наименование получателя субсидии, наименование сельского или городского поселения)

1	2	3	4	5	6	7	8
Направленные субсидированные	Результат предоставления субсидии, необходимый для достижения результатов предоставления субсидии	Ед.изм	Значение результата предоставления субсидии (в соответствии с пунктом 2.2.4 Соглашения)	Размер предоставленной субсидии	Фактически достигнуты значения результата предоставления субсидии на отчетную дату	Отклонения от значения результата предоставления субсидии	в процентах к значению результата предоставления субсидии (гр.4*100%)
Предоставленные субсидии на возмещение части затрат на _____							

Получатель субсидии		
(ЛПХ, ИП, глава КФХ, ИП)	(подпись)	(расшифровка подписи)
М.П.	« ____ »	20 ____ г.

Примечание: заполняется гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями.

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район



А.Н. Бухинник

Приложение 47

к Порядку предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Туапсинский район

ФОРМА

акта расхода саженцев плодово-ягодных культур, рассады и семян овощных и цветочных культур

АКТ

расхода саженцев плодово-ягодных культур, рассады и семян овощных и цветочных культур

Заявитель						
Адрес земельного участка						
Вид права на земельный участок (собственность или аренда)						
Документ, являющийся основанием возникновения права*						
Наименование семян плодово-ягодного материала	Площадь высева (посадки) м ²	Расход семян (посадочного материала) фактически			цена за единицу, руб. коп.	сумма, руб. коп.
		на 1 м ²	на всю площадь	руб. коп.		
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

* Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок; выписка из ЕГРН или иной документ, являющийся основанием возникновения права.

Приложение: документы, подтверждающие приобретение семян
(последочного материала) и возникновения права на земельный участок

Заявитель

« » 202 г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Примечание: заполняется гражданином, ведущим лично подсобное хозяйство и перешедшим на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район



А.Н. Бухинник