

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Туапсинский район
от 19.01.2024 № 42

«Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский район
от 18.11.2022 № 2068

ПОЛОЖЕНИЕ
о ежегодном районном отраслевом конкурсе на лучший
творческий проект отрасли «Культура» Туапсинского района по
итогам года «Культурный код»

1. Общие положения

1. Ежегодный районный отраслевой конкурс на лучший творческий проект отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года «Культурный код» (далее – Конкурс) проводится в рамках реализации муниципальной программы развития культуры в Туапсинском районе на текущий год (далее – муниципальная программа).

2. Конкурс является некоммерческой культурной акцией, направленный на стимулирование инициативы и творчества, поиск и внедрение новых технологий, креативных форм и методов работы в деятельность муниципальных учреждений отрасли «Культура» муниципального образования Туапсинский район и муниципальных учреждений культуры городских и сельских поселений Туапсинского района (далее – учреждения культуры).

3. Настоящее Положение о Конкурсе (далее - Положение) разработано в соответствии с Порядком по организации и проведению культурно-массовых мероприятий отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район и муниципальных учреждений отрасли «Культура» муниципального образования Туапсинский район, полномочия учредителя в отношении которых осуществляет отдел культуры администрации муниципального образования Туапсинский район, в рамках реализации муниципальных программ муниципального образования Туапсинский район, утвержденным нормативным правовым актом администрации муниципального образования Туапсинский район.

4. Настоящее Положение регламентирует условия участия, порядок организации, проведения и финансирования Конкурса, определение и

награждение победителей, а также передачу ценных подарков победителям Конкурса.

5. Основными принципами проведения Конкурса является гласность, открытость и прозрачность конкурсных процедур.

6. Термины, употребляемые в настоящем Положении, относятся исключительно к настоящему Конкурсу.

7. Все спорные вопросы, касающиеся настоящего Конкурса, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и нормативными правовыми актами администрации муниципального образования Туапсинский район.

2. Цели и задачи Конкурса

1. Конкурс проводится с целью содействия эффективному развитию творческой и креативной деятельности учреждений культуры.

2. Задачи Конкурса:

1) организация досуга населения на территории муниципального образования Туапсинский район;

2) поиск новых креативных методов и приемов в организации и проведении мероприятий;

3) выявление и распространение передового опыта работы учреждений культуры.

3. Участники Конкурса, их права, обязанности и ответственность

1. Права, обязанности и ответственность участников Конкурса регламентируются Порядком деятельности учредителя, организатора, оператора, организационного комитета, экспертной комиссии, творческой делегации, направляющей организации, руководителя творческой делегации, партнеров и зрителей культурно-массовых мероприятий отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район и муниципальных учреждений отрасли «Культура» муниципального образования Туапсинский район, полномочия учредителя в отношении которых осуществляет отдел культуры администрации муниципального образования Туапсинский район, в рамках реализации муниципальных программ муниципального образования Туапсинский район, утвержденном нормативным правовым актом администрации Туапсинского района.

2. Участники Конкурса:

1) учредитель Конкурса – администрация муниципального образования Туапсинский район (далее соответственно – учредитель, администрация Туапсинского района);

2) организатор и оператор Конкурса – отдел культуры администрации муниципального образования Туапсинский район (далее соответственно – организатор, оператор, отдел культуры);

3) организационный комитет Конкурса (далее - оргкомитет) –

формируется из числа представителей учредителя, организатора, оператора, партнеров, других ведомств и учреждений, заинтересованных в организации и проведении Конкурса. Персональный состав оргкомитета ежегодно утверждается правовым актом администрации Туапсинского района или отдела культуры;

4) экспертная комиссия Конкурса (далее – экспертная комиссия) – формируется из числа учредителей и организаторов Конкурса, руководителей и специалистов учреждений культуры, представителей сферы образования и молодежной политики Туапсинского района, а также общественных организаций Туапсинского района, тесно взаимодействующих с учреждениями культуры в течение года. Персональный состав экспертной комиссии ежегодно утверждается приказом оператора;

5) творческая делегация Конкурса (далее – конкурсанты) – учреждения культуры (библиотеки, культурно-досуговые учреждения, кинотеатры, методические центры, музеи, парк, театральные-концертные учреждения, учреждения дополнительного образования);

6) направляющая организация – учреждение культуры, представляющее конкурсные материалы конкурсантов оператору;

7) партнеры Конкурса (далее - партнеры):

отраслевые органы администрации муниципального образования Туапсинский район;

администрации городских и сельских поселений Туапсинского района;

учреждения культуры, на территории которых проводится церемония награждения победителей Конкурса;

электронные и печатные средства массовой информации, радио и телевидение (далее – СМИ);

спонсоры и меценаты.

4. Сроки, место и регламент проведения Конкурса

1. Конкурс проводится ежегодно на территории муниципального образования Туапсинский район. Точная дата, время и место проведения Конкурса, а также извещение о начале проведения Конкурса утверждается правовым актом администрации Туапсинского района или отдела культуры.

2. Регламент проведения Конкурса:

1) заявочный тур: проводится ежегодно дистанционно с 10 по 25 января – прием оператором конкурсных материалов на участие в Конкурсе в электронном виде на электронную почту Конкурса;

2) отборочный тур: проводится ежегодно с 26 января по 04 февраля – экспертиза конкурсных материалов оператором Конкурса;

3) определение победителей: проводится ежегодно с 05 февраля по 24 февраля – определение экспертной комиссией победителей Конкурса;

4) подведение итогов: проводится ежегодно с 25 по 28 февраля – утверждение списка победителей Конкурса;

5) церемония награждения: проводится ежегодно в марте месяце – награждение победителей Конкурса;

6) приобретение ценных подарков: осуществляется ежегодно до 31 мая – приобретение ценных подарков победителям Конкурса по заявкам направляющих организаций;

7) передача ценных подарков: осуществляется до 31 декабря текущего года – передача ценных подарков в направляющие организации для победителей Конкурса.

5. Номинации Конкурса

Конкурс проводится ежегодно по 4-м (четырем) номинациям:

1) номинация «Зрелищный проект» - принимаются конкурсные работы концертных, театрализованных, анимационных и др. зрелищных программ.

Ежегодно определяется 1 (один) победитель.

2) номинация «Выставочный проект» - принимаются конкурсные работы выставок, инсталляций, экспозиций, вернисажей, биеннале и т.д.

Ежегодно определяется 1 (один) победитель;

3) номинация «Просветительский проект» - принимаются конкурсные работы форумов, конференций, круглых столов, лекционных и презентационных мероприятий, семинаров, мастер-классов, творческих лабораторий, открытых уроков, практических занятий и т.д.

Ежегодно определяется 1 (один) победитель;

4) номинация «Фестивальный проект» - принимаются конкурсные работы фестивалей, конкурсов, смотров и т.д.

Ежегодно определяется 1 (один) победитель.

6. Призовой фонд Конкурса

1. Победителям Конкурса вручается диплом победителя в рамке, цветы, а также ценные подарки, направленные на укрепление материально-технической базы победителя Конкурса (далее – наградной материал)

2. Общий размер ценных подарков Конкурса составляет не более 120 (ста двадцати) тысяч рублей, из них:

1) в номинациях, указанных в разделе 5 настоящего Положения – ценные подарки в сумме до 80 (восемидесяти) тысяч рублей (по 20 (двадцать) тысяч в каждой номинации);

2) «Гран-При» – ценные подарки в сумме до 30 (тридцати) тысяч рублей;

3) «Специальный приз жюри» – ценные подарки в сумме до 10 (десяти) тысяч рублей.

7. Условия участия

1. Требования, предъявляемые к конкурсантам:

Конкурс проводится ежегодно среди конкурсантов. Конкурсант может принимать участие как в одной, так и в нескольких номинациях.

2. Требования, предъявляемые к конкурсным проектам:

1) в Конкурсе принимают участие авторские проекты учреждений культуры, реализованные в течение предыдущего года (далее соответственно – проект, конкурсный год). Подавая заявку, конкурсант подтверждает, что является надлежащим правообладателем проекта, и при его использовании не будут нарушены положения действующего законодательства Российской Федерации. Соответственно все имущественные претензии, в том числе авторов и обладателей смежных прав, могут быть адресованы только конкурсанту;

2) проекты, представленные на Конкурс не должны содержать ненормативную лексику и пропаганду войны, насилия и жестокости, расовой, национальной, религиозной, классовой и иной исключительности или нетерпимости, а также скрытую антироссийскую риторику, критику традиционных духовно-нравственных ценностей, Вооруженных сил Российской Федерации;

3) в Конкурсе могут быть заявлены проекты, которые на протяжении конкурсного года участвовали в других конкурсах;

4) конкурсанты самостоятельно определяют тему и идею проекта, форму, методы, место и время его реализации;

5) для реализации проектов конкурсанты могут привлекать к сотрудничеству сторонние учреждения, организации, в том числе общественные, волонтеров и жителей Туапсинского района, регионов России, других стран.

3. Требования к оформлению конкурсных материалов для участия в Конкурсе:

1) для участия в заявочном туре направляющая организация представляет на электронный адрес Конкурса, следующий конкурсный материал:

заявку установленного образца (приложение 1 к Положению);

конкурсную работу в электронном виде (видеоматериал, презентацию или текстовая описательная часть реализованного проекта с фотографиями).

Конкурсный материал подается на электронную почту Конкурса в электронном виде (скан-копия заявки, а также в формате Word с активной ссылкой на размещенную конкурсную работу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

Конкурсные материалы на каждый проект в каждой номинации должны быть оформлены и рассортированы в самостоятельные папки. Каждая папка подписана в следующей последовательности: номинация/наименование учреждения культуры, которое реализовало проект/название проекта.

4. Правила подачи и приема заявок на участие в Конкурсе:

1) уполномоченный орган на подачу конкурсных материалов для участия в Конкурсе – учреждение культуры со статусом юридического лица, в состав которого входит конкурсант. Выдвижение конкурсантов на участие в Конкурсе производится с письменного согласия руководителя проекта;

2) конкурсные материалы предоставляются оператору ежегодно в сроки, указанные в подпункте 1 пункта 2 раздела 4 настоящего Положения. Организатор может перенести окончательную дату приема конкурсных материалов, оповестив об этом направляющую организацию не позднее, чем за сутки до даты окончания приема конкурсных материалов.

Направляющая организация вправе отозвать конкурсный материал на участие в Конкурсе не позднее, чем за 1 (один) день до истечения срока подачи конкурсных материалов.

Конкурсные материалы, представленные позже окончания срока приема, к участию в Конкурсе не допускаются. Основанием для отклонения конкурсных материалов является представленный конкурсный материал с нарушением правил настоящего Положения.

Конкурсные материалы, представленные оператору, не возвращаются.

3) факт направления конкурсных материалов от направляющей организации оператору подразумевает ознакомление и безусловное согласие направляющей организации и конкурсантов с настоящими правилами Конкурса;

4) любое невыполнение правил настоящего Положения является основанием и влечёт отстранение от участия в Конкурсе на любом этапе его проведения.

8. Критерии оценки

Критерии оценки для определения победителей Конкурса:

- 1) актуальность проекта;
- 2) инновационная направленность проекта;
- 3) оригинальность и креативность воплощения идеи;
- 4) использование современных технологий, нестандартных приемов в организации, проведении, оформлении проекта;
- 5) культурная и социально-экономическая значимость проекта для муниципального образования Туапсинский район и поселений, входящих в состав Туапсинского района.

9. Определение победителей Конкурса

1. Оценка конкурсных работ осуществляется экспертной комиссией Конкурса.

2. Конкурсные материалы рассматриваются на заседании экспертной комиссии не позднее 24 февраля.

В целях исключения случаев возникновения конфликта интересов, член экспертной комиссии, являющийся сотрудником направляющей организации рассматриваемого проекта, голосовать за данный проект не имеет права.

Проекты оцениваются по критериям, указанным в разделе 8 настоящего Положения с учетом субъективного мнения каждого из членов экспертной комиссии. Максимальный балл по каждому из критериев, указанных

в разделе 8 настоящего Положения – 10 баллов. Победители Конкурса в каждой номинации определяются путем суммы баллов по каждому критерию всех проголосовавших членов экспертной комиссии.

На основании бюллетеня Конкурса (приложение 2 к Положению) экспертная комиссия составляет рейтинг конкурсантов, участвующих в Конкурсе, который утверждается протоколом экспертной комиссии. Победителями в каждой номинации являются конкурсанты, получившие наибольший балл.

В случае равенства голосов между конкурсантами, допускается повторное закрытое голосование членов экспертной комиссии между данными конкурсантами.

3. Ежегодно определяется не более 6-ти (шести) победителей Конкурса:

1) по 1 (одному) победителю в подпунктах 2-3 пункта 2 раздела 6 настоящего Положения;

Победителем «Гран-При» объявляется проект, набравший наибольшее количество баллов по всем номинациям Конкурса.

Победителем в «Специальный приз жюри» объявляется проект, набравший наибольшее количество баллов по всем номинациям после Гран-При и победителей в номинациях;

2) 4 (четыре) победителя в номинациях, указанных в разделе 5 настоящего Положения;

Победителями в каждой номинации Конкурса объявляется проект, набравший наибольшее количество баллов в своей номинации. В номинации, где объявлен Гран-При Конкурса, победителем становится проект, набравший наибольшее количество баллов после Гран-При.

В номинациях, указанных в разделе 5 настоящего Положения, могут быть изменения по количеству победителей в случае отсутствия претендентов в одной из номинаций Конкурса. Объявление второго и последующих победителей в номинациях осуществляется по наибольшему количеству баллов после основных победителей Конкурса;

3) также могут вручаться следующие специальные дипломы:

специальные дипломы Конкурса «За самую оригинальную идею», «За высокохудожественное творчество», «За безупречное мастерство» и другие;

специальные призы, учрежденные партнерами.

4. На основании рейтингов экспертная комиссия формирует перечень победителей Конкурса, список которых утверждается протоколом экспертной комиссии, подписывается председателем и секретарем экспертной комиссии. Протокол экспертной комиссии хранится у секретаря оператора.

5. На основании протокола экспертной комиссии правовым актом администрации Туапсинского района или отдела культуры утверждаются итоги Конкурса (далее – правовой акт о результатах Конкурса).

10. Порядок приобретения и передачи наградного материала

Настоящий Порядок определяет правила приобретения и передачи наградного материала победителям Конкурса.

1. Ответственное лицо за приобретение наградного материала – отдел культуры.

2. Порядок приобретения, вручения, учет и списание наградных материалов регламентируется Положением о наградном материале отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район и муниципальных учреждений отрасли «Культура» муниципального образования Туапсинский район, полномочия учредителя в отношении которых осуществляет отдел культуры администрации муниципального образования Туапсинский район, в рамках реализации муниципальных программ муниципального образования Туапсинский район, утвержденным нормативным правовым актом администрации Туапсинского района (далее – Положение о наградном материале).

Ценные подарки приобретаются для укрепления материально-технической базы победителей Конкурса и передаются на баланс направляющей организации.

Для приобретения ценных подарков после утверждения результатов Конкурса победители Конкурса до 31 марта текущего года в адрес оператора направляют заявку на приобретение ценных подарков (приложение 3 к Положению) с приложением не менее 3-х (трех) коммерческих предложений по каждой позиции ценного подарка.

Оператор до 15 декабря текущего года приобретает ценные подарки в соответствии с поданной заявкой.

3. Выдача наградного материала осуществляется на основании правового акта отдела культуры о вручении наградного материала.

Наградной материал не выдается при несоблюдении победителем Конкурса правил настоящего Положения, а также Положения о наградном материале.

Дубликат наградного материала взамен утерянного не выдается.

11. Награждение победителей Конкурса

Награждение победителей Конкурса проходит ежегодно в торжественной обстановке и проводится главой муниципального образования Туапсинский район либо по его поручению иными должностными лицами.

Дата, время и место торжественного вручения (далее - мероприятие) утверждается правовым актом администрации Туапсинского района или отдела культуры.

Направляющие организации обязаны предусмотреть и предпринять меры по охране жизни и здоровья победителей Конкурса по всему маршруту следования от места отбытия до места прибытия на мероприятие и обратно, а также во время пребывания на мероприятии.

12. Финансирование Конкурса

1. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств, выделенных оператору на текущий финансовый год из бюджета муниципального образования Туапсинский район в рамках муниципальной программы в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств. Также могут привлекаться внебюджетные средства оператора и средства партнеров.

2. Взносы за участие в Конкурсе не предусмотрены.

3. Направляющие организации и конкурсанты самостоятельно оплачивают все расходы, понесенные ими в связи с участием в Конкурсе, в том числе расходы, связанные с изготовлением конкурсных работ, доставкой конкурсных работ оператору, питанием, проживанием и проездом к местам проведения мероприятия и обратно.

4. Оператор обеспечивает целевое использование средств бюджета муниципального образования Туапсинский район, выделенных на проведение Конкурса.

5. Контроль над расходованием бюджетных средств, направленных на проведение Конкурса, осуществляется учредителем, организатором и оргкомитетом.

13. Дополнительные условия

1. Организатор, оператор и экспертная комиссия Конкурса оставляют за собой право на свое усмотрение в одностороннем порядке признать недействительным участие в Конкурсе, а также запретить дальнейшее участие в Конкурсе претенденту, который:

- 1) извлекает выгоду из любой подделки процесса участия;
- 2) действует деструктивным образом;
- 3) осуществляет действия с намерением досаждать, оскорблять, угрожать или причинять беспокойство любому иному лицу, которое может быть связано с настоящим Конкурсом;
- 4) действует в нарушение настоящего Положения.

2. Учредитель, организатор, оператор, оргкомитет, экспертная комиссия и партнеры Конкурса не несут ответственности за нарушение конкурсантом авторских прав и правил настоящего Положения.

Начальник отдела культуры
администрации муниципального
образования Туапсинский район



Ю.А. Данилова

Приложение 1
к Положению о ежегодном
районном отраслевом конкурсе на
лучший творческий проект отрасли
«Культура» Туапсинского района по
итогам года «Культурный код»

БЛАНК ЗАЯВКИ

на участие в ежегодном отраслевом конкурсе на лучший творческий
проект отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года
«Культурный код»

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ

от _____ № _____

Оператору ежегодного районного
отраслевого конкурса на лучший
творческий проект отрасли
«Культура» Туапсинского района по
итогам года «Культурный код»

ЗАЯВКА

на участие в ежегодном отраслевом конкурсе на лучший творческий
проект отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года
«Культурный код»

1	Год предоставления заявки	Пример: 2023 год
2	Номинация (в соответствии с Положением)	Пример: «Зрелищный проект»

3	Творческий проект (указать форму проведения, наименование проекта)	Пример: Театрализованная программа «Параллели»
4	Фамилия, имя, отчество руководителя проекта (полностью, без сокращений)	Пример: Иванова Ивана Ивановна
5	Государственное или ведомственное звание руководителя проекта («Заслуженный», «Народный», «Почетный», Герой труда и т.д.)	Пример 1: не имеет Пример 2: заслуженный работник культуры Краснодарского края
6	Наименование учреждения культуры, реализовавшее проект (точное наименование организации в соответствии с Уставом и с указанием организационно-правовой формы)	Пример: Центральный Дом культуры штг. Джубга
7	Направляющая организация (точное наименование организации в соответствии с Уставом и с указанием организационно-правовой формы)	Пример: Муниципальное казенное учреждение культуры «Джубгский культурно-досуговый комплекс»
8	Место реализация проекта	Пример 1: Городской Дворец культуры г. Туапсе Пример 2: официальный сайт Муниципального казенного учреждения культуры «Тенгинский центральный дом культуры» Пример 3 объекты культурного наследия военной истории Туапсинского района
9	Дата реализации проекта	Пример 1: 30.11.2023 г. Пример 2:

		<p>01.01.2023 – 31.12.2023</p> <p>Пример 3: 20.09.2022 – 25.12.2022</p> <p>Пример 1: Стратегия государственной антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 г., утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 23 ноября 2020 г. № 733</p> <p>Пример 2: Всероссийский проект «Пушкинская карта», утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2021 г. № 1521</p> <p>Пример 3: национальный проект «Культура» региональный проект «Цифровая культура»</p> <p>Пример 4: Год культурного наследия в России</p> <p>Пример 5: совместного проекта Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства культуры Российской Федерации «Культура для школьника»</p> <p>Пример 6: -</p>
10	<p>Реализация проекта проводилась в рамках реализации (указать наименование стратегии, концепции, программы и т.д.)</p>	
11	<p>Краткая аннотация о проекте</p>	<p>1. Постановка проблемы (актуальность проекта): _____</p> <p>2. Цель проекта: _____</p> <p>3. Задачи проекта: _____</p> <p>4. Целевая аудитория проекта (старшее поколение, молодежь, несовершеннолетние состоящие на учете, семья СОП и т.д.): _____</p> <p>5. Количество аудитории, охваченной проектом в процессе реализации: _____</p> <p>6. Бюджет проекта: _____</p> <p>7. Команда проекта (указать количество человек, участвующих в создании проекта: режиссер, сценарист, звукооператор, редактор, экскурсовод и т.д.): _____</p>

	<p>в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими в Положении о Конкурсе.</p> <p>Даю согласие оператору на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, а именно: на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение и др.</p> <p>В процессе обработки оператором моих персональных данных предоставляю право его работникам передавать персональные данные другим ответственным третьим лицам (экспертной комиссии Конкурса, муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия управления образования администрации муниципального образования Туапсинский район» и др. заинтересованным лицам).</p> <p>Настоящей подписью:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) подтверждаю, что добровольно принимаю участие в Конкурсе; 2) подтверждаю, что ознакомлен и согласен с правилами и условиями, указанными в Положении о Конкурсе; 3) гарантирую достоверность сведений, указанных в представленных конкурсных документах; 4) соглашусь давать рекламные интервью об участии в Конкурсе в средствах массовой информации; 5) подтверждаю согласие на получение от оператора рекламы и корреспонденции, касающихся данного Конкурса, посредством телефонной связи и электронной почты; 6) гарантирую наличие исключительных авторских прав на присланные конкурсные материалы и, в случае возникновения каких-либо претензий третьих лиц в отношении указанных конкурсных материалов, обязуюсь урегулировать такие претензии своими силами и за свой счет; 7) передаю организаторам Конкурса права на использование изображений, персональных данных, фотографий, интервью или иных материалов, связанные с участием в Конкурсе, на неограниченный срок без ограничения территории и без выплаты каких-либо вознаграждений. <p>Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва в письменном виде или до достижения цели их обработки.</p> <p>Требование об уничтожении не распространяется на персональные данные, для которых нормативными правовыми актами предусмотрена обязанность их хранения (передачи), в том числе после достижения цели их обработки.</p> <p>Об ответственности за достоверность представленных конкурсных материалов и сведений предупрежден(а).</p>
16	<p>Фамилия, имя, отчество ответственного лица за заполнение конкурсных материалов (полностью, без сокращений) Пример: Иванов Иван Иванович</p>
17	<p>Контакты ответственного лица за заполнение заявки номер рабочего телефона: номер мобильного телефона: адрес электронной почты:</p>
18	<p>Подписи:</p>

	Руководитель проекта _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)	Руководитель направляющей организации _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)	Руководитель направляющей организации _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)
19	Дата заполнения заявки: « ____ » ____ 20 ____ г.	Дата приема заявки: « ____ » ____ 20 ____ г. вх. № ____	Ответственный за прием заявки: _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Начальник отдела культуры
 администрации муниципального
 образования Туапсинский район



Ю.А. Данилова

Приложение 2
к Положению о ежегодном районном
отраслевом конкурсе на лучший
творческий проект отрасли
«Культура» Туапсинского района по
итогам года «Культурный код»

БЮЛЛЕТЕНЬ
ежегодного районного отраслевого конкурса на лучший творческий проект
отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года «Культурный код»

№ п/п	Наименование проекта, автор проекта, наименование организации, реализующей проект	Актуальность проекта (максимально – 10 баллов)	Инновационная направленность проекта (максимально – 10 баллов)	Оригинальность и креативность воплощения идеи (максимально – 10 баллов)	Использование современных технологий, нестандартных приемов в организации, проведении, оформлении проекта (максимально – 10 баллов)	Культурная и социально-экономическая значимость проекта (максимально – 10 баллов)	Общий балл
1	номинация «Зрелищный проект»						
1.1							
1.2							
2	номинация «Выставочный проект»						
2.1							
2.2							
3	номинация «Просветительский проект»						
3.1							
3.2							

4	номинация «Фестивальный проект»				
4.1					
4.2					

Председатель экспертной Комиссии

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Секретарь экспертной Комиссии

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Начальник отдела культуры
 администрации муниципального
 образования Туапсинский район



Ю.А. Данилова

Приложение 3
к Положению о ежегодном районном
отраслевом конкурсе на лучший
творческий проект отрасли
«Культура» Туапсинского района по
итогам года «Культурный код»

БЛАНК
заявки на приобретение ценного подарка победителю
ежегодного районного отраслевого конкурса на лучший
творческий проект отрасли «Культура» Туапсинского района
по итогам года «Культурный код»

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ

Начальнику отдела культуры
администрации муниципального
образования Туапсинский район
_____ (фамилия, инициалы)

О приобретении ценного подарка
победителю ежегодного
районного отраслевого конкурса
на лучший творческий проект
отрасли «Культура» Туапсинского района
по итогам года «Культурный код»

Уважаемый (ая) _____!

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район (приказом отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район) от _____ № _____ «Об итогах ежегодного районного отраслевого конкурса на лучший творческий проект отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года «Культурный код» (далее - Конкурс) по итогам _____ года ходатайствую о приобретении ценных подарков победителю Конкурса в номинации

_____ (указать номинацию в соответствии с Положением)

на общую сумму _____ (сумма прописью) рублей в соответствии с Положением.

Перечень ценных подарков:

№ п\п	Наименование товара	Количество (шт.)	Стоимость за единицу (руб.)
1	2	3	4
1			
2			
ИТОГО:			

Приложение: коммерческие предложения на _____ л. в 1 экз.

Руководитель учреждения _____ (инициалы, фамилия)
МП _____ (подпись)

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель проекта _____ (инициалы, фамилия)
_____ (подпись)

Исполнитель:
фамилия, имя, отчество
контактный телефон

».

Начальник отдела культуры
администрации муниципального
образования Туапсинский район



Ю.А. Данилова

